



**CBS De Brug**  
Een wereld aan talent!

**Schoolgids**

**2023-2024**

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
Inleiding	4
1 Waar de school voor staat	5
Onze missie	5
Onze visie	5
Oudertevredenheid	5
Kanjertraining	6
Leerlingvragenlijst en sociale veiligheid	6
Kerndoelen en referentieniveaus	7
Klokurentabel	7
Het schoolplan	8
2 De organisatie en inhoud van ons onderwijs	9
Aanmelding	9
Activiteiten in de groepen 1 en 2	9
Activiteiten in de groepen 3 en 4	9
Activiteiten in de groepen 5 t/m 8	10
BHV	10
Bibliotheek	10
Burgerschap, sociale integratie en duurzaamheid	11
Faqta - Wereldoriëntatie/ zaakvakken	11
Fotograaf	11
Fulltime/ Parttime werken	11
Godsdienstonderwijs	12
Gym/bewegingsonderwijs	12
Hoofdluis	12
Huiswerk	12
Inspectie	12
Klusklas	13
Koningsdag	14
Kunst & cultuur	14
Leerlingenvervoer	14
Methodes	14
Nablijven	15
Natuur en milieu	15
Onze school – praktisch ingedeeld	15
Organisatie van het onderwijs	16
Pesten	16
Pleinwacht	16
Plusklas	16

Privacy (AVG)	16
Regels voor aanvang en einde schooltijd	17
Schoolafspraken	17
Schoolgeld - ouderbijdrage	17
Schoolreisje	18
Schoolkamp	18
Schooltas	18
Schooltijden	18
Sponsoring	18
Schrijven	19
Spreekbeurten, werkstukken, boekbesprekingen, boekverslagen	19
Talentateliërs	19
Toetsen (naast methode toetsen)	20
Trakteren/Verjaardag	20
Vakanties	20
Veiligheidsafspraken	20
Verzekeringen	20
Verzuim	21
Voor- en naschoolse opvang (BSO)	21
Vossenjacht	22
Zendingsgeld	22
Ziekte en afwezigheid van leerkrachten	22
Zoekgeraakte kleding	22
3 De zorg voor onze kinderen	22
Zorg in de school	22
Intern begeleider	23
Rapportage	23
Doubleren/versnellen	23
Sociaal emotionele ontwikkeling - Kanjertraining	23
Dyslexie en dyscalculie	24
Meerbegaafden	24
Onderwijsondersteuning	25
SOT	25
Passend Onderwijs	26
Samenwerkingsverband Midden Holland	26
Vertrouwenspersoon en anti-pestcoördinator	26
Naar het Voortgezet Onderwijs (VO)	27
Uitstroom in 2022-2023:	27
Eindtoets groep 8	28
4 Ouders	28
Belang van de betrokkenheid van ouders	28
Wederzijdse verwachtingen	29

Gescheiden ouders/verzorgers	30
Medezeggenschapsraad	31
Schoolraad	31
Ouderraad	32
Klassenouders	32
Klachtenregeling (intern)	32
Klachtenregeling (extern)	33
5 Contacten met de schoolomgeving	34
Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	34
Verwijsindex	35
Logopedist	35
Opleidingen binnen het onderwijs	36
Gemeente Bodegraven-Reeuwijk	36
Contacten in het dorp Nieuwerbrug	36
Onderwijsinspectie	37
Voortgezet onderwijs	37
Peuterspeelzaal	37
Beter bewegen kinderoefentherapie	37
Veilig Thuis	37
6 Informatie over de Stichting Protestants-Christelijk Primair Onderwijs Groene Hart (SPCO Groene Hart)	38
7 Namen & adressen	41

# Inleiding

Beste ouders, belangstellenden en overige lezers,

Met trots presenteren wij u onze schoolgids. Het doel van deze schoolgids is u als lezer te informeren over de inhoud van ons onderwijs, de sfeer in de school en allerlei praktische zaken.

De indeling is als volgt:

- In hoofdstuk 1 vertellen wij u waar de school voor staat, welke visie wij hebben.
- In hoofdstuk 2 treft u – in de vorm van een naslagwerk - praktische informatie over de organisatie van ons onderwijs aan.
- In hoofdstuk 3 staat de leerlingenzorg op onze school beschreven.
- In hoofdstuk 4 leest u wat u van ons en wij van u, als ouder, verwachten.
- In hoofdstuk 5 treft u een overzicht aan van relevante externe instanties.
- Hoofdstuk 6 gaat over de SPCO Groene Hart, de stichting waartoe wij behoren.

Namen en mailadressen van de teamleden en de leden van de ouderraad, medezeggenschapsraad en schoolraad vindt u achterin deze gids.

Wanneer u nog vragen hebt, neemt u dan gerust contact met ons op.

Namens het team van De Brug,

Priscilla van Os  
directeur

# 1 Waar de school voor staat

## Onze missie

*Samen werken aan de ontwikkeling van de kinderen tot weerbare en zelfstandige mensen, gebaseerd op een protestant christelijke grondslag, in een kindgerichte, laagdrempelige, zichzelf vernieuwende omgeving (school).*

## Onze visie

De Brug biedt een veilige basis voor elk kind. Elk kind wordt in zijn/haar eigenheid gezien en gerespecteerd. Kinderen waarderen elkaar daarin, zijn in staat om gebruik te maken van elkaars kwaliteiten, kunnen elkaars maatje zijn.

De Brug ziet de ouders als partners. Leerkrachten en ouders vullen elkaar aan bij de ontwikkeling van het kind. De Brug is een wereldschool in het dorp!

Kinderen moeten zich maximaal kunnen ontwikkelen. Zo is er een doorgaande lijn op de diverse vak- en vormingsgebieden. De school streeft ernaar de basisdoelen voor alle leerlingen te realiseren. In ons onderwijs hechten we veel waarde aan de actieve bijdrage van leerlingen, we hebben hoge verwachtingen van hen en stimuleren het ontwikkelen van eigenaarschap. We streven ernaar tegemoet te komen aan de verschillende onderwijsbehoeften van leerlingen. Meer- en hoogbegaafde leerlingen maar ook leerlingen met beperkte leermogelijkheden krijgen onderwijs wat aansluit op hun onderwijsbehoeften. Onze visie is dat kinderen zelfstandig verantwoorde keuzes kunnen maken, die passen bij hun ontwikkeling. Het team draagt gezamenlijke zorg voor de leerlingen.

Het team is adequaat geschoold. Het accent van ons onderwijs ligt op het terrein van de basisvakken (taal, lezen, rekenen) en de sociaal emotionele ontwikkeling. In het team wordt gebruik gemaakt van elkaars kwaliteiten. Op onze school werken we talent waardierend, zowel in het team als in de groepen.

We werken met elkaar aan kwalitatief goed onderwijs. Het komende schooljaar 23-24 staan daarbij de volgende speerpunten centraal: Taal. Voor meer informatie is het jaarplan op te vragen.

## Oudertevredenheid

In het voorjaar van 2023 hebben we de tevredenheidsenquête van Vensters, onder ouders uitgezet en van 54 gezinnen hebben we een reactie ontvangen. Dit was een hoger percentage dan vorig jaar. Als team willen we graag met u delen dat we ontzettend blij en trots zijn op de feedback die we van ouders hebben ontvangen! De ouders geven de school een rapportcijfer 8,1! De uitkomsten zijn met het team, de MR en de leerlingenraad besproken. U kunt de resultaten vinden via deze [link](#). Samen zijn we gekomen tot onderstaande conclusie:

### Parels →

- Schoolklimaat: De sfeer, omgang onderling en de veiligheid scoort gemiddeld een 8,5.
- Onderwijsleerproces: er wordt goed geleerd op school (8,4) en de vakbekwaamheid van de leerkrachten is goed (8,9).

- Informatie en communicatie: er wordt veel informatie gegeven over de kinderen en wat er op school gebeurt (gemiddeld 8,4).

#### Kansen →

- Onderwijsleerproces: er kan nog meer aandacht zijn om bij elk niveau van de kinderen aan te sluiten, zodat ze zich maximaal kunnen ontwikkelen en uitgedaagd worden.

#### Te nemen acties in schooljaar 2023-2024:

- Onderzoeken hoe we in de plusklas nog beter aan kunnen sluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Kunnen zij bijvoorbeeld inspraak krijgen in het kiezen van de thema's?

## **Kanjertraining**

De Brug is een gecertificeerde Kanjerschool, de Kanjertraining wordt gegeven aan alle groepen. Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander denkt. Hierdoor heeft het kind – ook op langere termijn - minder last van sociale stress. Het blijkt dat veel kinderen na het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten behalen. De verklaring hiervoor is eenvoudig: de Kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties, waardoor er tijd en energie vrij komt.

80% van de leerkrachten van De Brug zijn bevoegd om kanjertraining te geven aan volledige groepen/klassen.

Wat leren kinderen bij de kanjertraining:

- Zelfvertrouwen/ zelfrespect krijgen
- Met gevoelens van jezelf en de ander kunnen omgaan
- Complimenten kunnen geven/ ontvangen
- Ja/ Nee kunnen/ durven zeggen
- Je mening durven zeggen, zonder iemand te kwetsen
- Een ander durven te vertrouwen en zelf te vertrouwen zijn
- Vriendschappen onderhouden
- Vragen stellen, belangstelling tonen

Voor meer informatie zie: [www.kanjertraining.nl](http://www.kanjertraining.nl)

## **Leerlingvragenlijst en sociale veiligheid**

Twee keer per jaar (november en mei) nemen wij vragenlijsten af via de sociaal emotionele methode Kanjertraining bij de leerlingen en leerkrachten, daarnaast nemen we éénmaal per jaar de leerlingvragenlijst af van Vensters voor de inspectie (zie [link](#)). Via deze vragenlijsten kan er gemeten worden welke eventuele acties er ondernomen moeten worden omtrent welbevinden en het gevoel van veiligheid bij de leerlingen. Wanneer er opvallendheden uit de lijsten komen, zijn er passende interventies die uitgevoerd kunnen worden op groeps- en individueel niveau.

Vanuit de methode Kanjertraining worden er Kanvas vragenlijsten ingevuld door docenten (groep 1 t/m 8) en leerlingen (groep 5 t/m 8). Zo brengen we het sociaal emotioneel welbevinden van de leerlingen in beeld.

Uit de analyses vanuit Kanvas van het schooljaar 2022-2023 is gekomen dat de zorgscores positief uitvallen in alle groepen. We zetten huidige interventies en het beleid zo door. De lessen vanuit de Kanjertraining worden wekelijks in elke groep gegeven. Daarnaast werken we komend schooljaar net als voorgaande jaren met themawoorden die in een bepaalde periode centraal staan. We pakken dit schoolbreed en klassikaal op. We werken met themawoorden die gekoppeld zijn aan een doel. Een voorbeeld: 'Wij pakken onze *verantwoordelijkheid* en helpen een ander'.

Naast deze vragenlijsten wordt er in groep 6 t/m 8 is een tevredenheidslijst vanuit Vensters afgenomen. Dit heeft geleid tot de volgende conclusie:

#### Parels →

- De leerlingen geven de sociale en fysieke veiligheid op school gemiddeld een 9,0
- De leerlingen ervaren weinig aantasting van hun sociale en fysieke veiligheid. De school scoort hierbij gemiddeld een 9,7
- 90% van de leerlingen geeft aan dat zij nooit of bijna nooit aantasting van hun sociale en fysieke veiligheid ervaren.

#### Kansen →

- Met de vraag hoe het welbevinden is en of de leerlingen zich fijn voelen in de klas, scoort de school gemiddeld een 7,6 .

#### Te nemen acties in schooljaar 2023-2024:

- Onderzoeken hoe het komt dat het welbevinden lager scoort en welke interventies wij hiervoor kunnen inzetten.

### **Kerdoelen en referentieniveaus**

We werken in de school met de zogenaamde kerndoelen. Kerndoelen beschrijven wat in het basisonderwijs aangeboden moet worden aan de leerlingen, zodat zij voldoende kans krijgen zich te ontwikkelen. Kerndoelen liggen vast in de wet. De activiteiten en de methoden in de scholen zijn erop gericht deze kerndoelen te realiseren.

Om objectief het beheersingsniveau te kunnen omschrijven, zijn zogenaamde referentieniveaus ontwikkeld. De referentieniveaus 1F en 1S beschrijven wat leerlingen op een bepaald moment in hun schoolloopbaan (bijvoorbeeld eind groep 8) moeten kennen en kunnen op het gebied van taal en rekenen. Hierdoor kunnen we als school individuele prestaties van leerlingen in kaart brengen. De referentieniveaus zijn bij wet vastgelegd.

### **Klokurentabel**

Per week besteden we een vast aantal uren aan elk vak (Vb: 0,75 = 3 kwartier):

Leer en vormingsgebieden	gr 1	gr 2	gr 3	gr 4	gr 5	gr 6	gr 7	gr 8
<b>Engels</b>	0.50	0.50	0.50	0.50	1	1	1	1
<b>Kunstzinnige oriëntatie</b>	5.75	4.75	3	2.25	2	2	2	2



<b>Godsdienst</b>	2	2	2	2	1.5 0	1.5 0	1.50	1.50
<b>Wereldoriëntatie</b>	1	1	1.2 5	1.2 5	3	3	3	3
<b>Oriëntatie op jezelf en de wereld SOVA</b>	1	1	0.5 0	0.5 0	0.5 0	0.5 0	0.50	0.50
<b>Pauze</b>	0	0	1.2 5	1.2 5	1.2 5	1.2 5	1.25	1.25
<b>Rekenen en wiskunde</b>	2.75	2.7 5	4.7 5	5.5 0	4	4	4	4
<b>Nederlands (schrijven)</b>	1.25	1.2 5	2.7 5	1.7 5	1.2 5	0.5 0	0	0
<b>Nederlands (taal, begrijpend lezen, technisch lezen)</b>	5.75	6.7 5	7.5 0	8.5 0	9	9.7 5	10.2 5	10.2 5
<b>Bewegingsonderwijs</b>	5	5	1.5 0	1.5 0	1.5 0	1.5 0	1.50	1.50
<b>Totaal in uren *</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>

\* Een deel van bovenstaande vakken wordt door de kinderen zelfstandig verwerkt tijdens het 'Zelfstandig Werken'.

## Het schoolplan

Het schoolplan is een vierjarig beleidsdocument waarin de school de hoofdlijnen van het beleid beschrijft en de punten voor verbetering in de komende vier jaar aangeeft. Het is een intern verantwoordingsdocument waarin de school verantwoording aflegt over het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Het geeft inzicht in de gemaakte keuzes en de gestelde prioriteiten voor het beleid dat binnen de school wordt gevoerd. Het schoolplan wordt eens in de vier jaar vastgesteld en behoeft de instemming van de gehele medezeggenschapsraad. Het wordt ter toetsing aan de inspectie gezonden.

CBS De Brug beoogt met het schoolplan voor de periode 2020-2024 naast de wettelijke beleidsverantwoording, een dynamisch plan, gericht op de ontwikkeling van de school. We willen dit bereiken door aan te sluiten bij het koersplan van de SPCO Groene Hart en door de jaarplannen dynamisch te integreren. De bouwstenen van het koersplan zijn:

- Scholen van waarde
- De leerkracht maakt het verschil
- Gespreid leiderschap
- Toekomstgericht onderwijs

U kunt het schoolplan downloaden op onze website onder het kopje 'informatie' (schoolgids en formulieren).

*\* De termijn van het schoolplan en het koersplan zijn verlengd. Corona is een belangrijke reden om scholen meer tijd te geven om het schoolplan gedegen uit te kunnen voeren. Nieuwe koers- en schoolplan treden in werking vanaf schooljaar '25-'26.*

## 2 De organisatie en inhoud van ons onderwijs

### Aanmelding

De juiste school kiezen is niet eenvoudig. Zeker als het uw eerste kind betreft, is het een hele stap! Door deze schoolgids te lezen leert u onze school al een beetje kennen. We hopen erin te slagen u hiermee een duidelijk beeld te geven van de De Brug. U kunt ons nog veel beter leren kennen als u onze school bezoekt. U kunt daarvoor een afspraak maken met de directeur. Zij zal u dan in een gesprek verder informeren, uw vragen beantwoorden en u rondleiden door de school. Na het kennismakingsgesprek krijgt u een aanmeldformulier mee naar huis. U krijgt bij inleveren een bevestiging van de aanmelding.

Ouders die gezamenlijk het gezag dragen over het kind, moeten samen overeenstemming bereiken over de in- en uitschrijving. Indien slechts één van de ouders is belast met het ouderlijke gezag, kan het bevoegd gezag volstaan met de handtekening van de ouder die belast is met het gezag. Het bevoegd gezag kan de inschrijving van de leerling in dit geval ook accepteren als de ouder zonder gezag niet instemt met de inschrijving.

Van kinderen die bij ons op school komen wordt verwacht dat ze zindelijk zijn en zelfstandig van de WC gebruik kunnen maken. Uw kind moet daarnaast zo veel mogelijk zelf zijn/haar jas en enige kledingstukken aan/uit kunnen doen.

### Activiteiten in de groepen 1 en 2

De activiteiten in de groepen 1 en 2 kenmerken zich door “spelend leren”. Daarbij doen de kinderen ervaringen op die de basis vormen voor hun verdere ontwikkeling. De ontwikkelgebieden zijn:

- sociale vaardigheden
- beeldende vorming
- muzikale vorming
- motorische ontwikkeling
- taalontwikkeling
- rekenontwikkeling
- digitale geletterdheid en mediawijsheid
- werkhouding
- Engels
- burgerschap en wereldoriëntatie

Wij hechten veel belang aan zelfstandig spelen, zelfstandig werken en zelfredzaamheid. Wanneer een kind zelf iets kan, is dit goed voor het zelfbeeld en het zelfvertrouwen.

### Activiteiten in de groepen 3 en 4

De belangrijkste activiteiten in deze jaargroepen zijn:

- Taal: we bouwen hierbij voort op de ontwikkeling van het jonge kind. De leerlingen in groep 3 houden zich intensief bezig met leren lezen en schrijven. In groep 4 zijn taal, lezen en schrijven meer van elkaar gescheiden, hoewel de inhoudelijke koppeling vanzelfsprekend blijft bestaan. In beide groepen is er aandacht voor spelling.
- Rekenen: We werken veel met concreet materiaal, bijvoorbeeld rekenrekjes en blokjes. Daarop voortbouwend besteden we veel aandacht aan het inzicht in getallen.

Naast deze hoofdvakken komen in de groepen 3 en 4 aan de orde:

- **wereldoriëntatie vakken:** (zaakvakken)

- voorbereidend aardrijkskunde
- voorbereidend geschiedenis
- burgerschap
- natuurkennis
- verkeer
- techniek

- **expressievakken:**

- tekenen
- handvaardigheid
- muziek
- dramatische expressie

- **bewegingsonderwijs:**

- gymnastiek
- sport en spel
- sociale redzaamheid

- **Engels**

### **Activiteiten in de groepen 5 t/m 8**

De hiervoor genoemde activiteiten worden voortgezet in de groepen 5 tot en met 8. De eisen voor lezen, taal, schrijven en rekenen zijn hoger en er is meer inzicht nodig. We werken met weektaken. In iedere groep is aandacht voor creatieve activiteiten. Eens per jaar werken we schoolbreed aan een project over mediawijsheid. Vanuit Faqta (de zaakvakmethode) is er vanaf groep 5 een doorgaande lijn 'burgerschap' opgenomen. De kinderen krijgen 4 thema's aangeboden en deze worden ook getoetst.

In groep 7 doen de leerlingen (theoretisch) verkeersexamen.

Om het ontwikkelingsniveau en de groei zichtbaar te maken, toetsen we stelselmatig. Als het nodig is, krijgt een kind extra hulp/ uitdaging van de groepsleerkracht. Dit gaat in overleg met de ouders.

### **BHV**

Ook op onze school zijn er 'Bedrijfshulpverleners' (BHV'ers), namelijk juf Esther, juf Marja, juf Astrid, juf Leonie, juf Mariska en juf Priscilla. Bedrijfshulpverlening bestaat uit levensreddende eerste hulp, brandbestrijding en ontruiming. Ieder jaar houden we minimaal één ontruimingsoefening. Hierbij oefenen we met de kinderen op welke wijze we de school verlaten in het geval van een calamiteit.

### **Bibliotheek**

Op de Brug wordt samengewerkt met de Bibliotheek de Groene Venen vanuit de gemeente met het programma: Bieb op school. In onze eigen bibliotheek op school is er op deze manier een ruim assortiment boeken. Deze boeken worden jaarlijks aangevuld met nieuwe, eigentijdse en interessante boeken. Er staan zowel verhalende als informatieve boeken in onze bieb. Daarnaast wordt er gewerkt met een uitleensysteem voor de kinderen, zodat er bijgehouden kan worden wat er gelezen wordt door de kinderen. Samen met vrijwilligers

zullen de leescoördinator op school en de leesconsulent vanuit de Bieb op school de bibliotheek op orde houden en zorgen voor het uitlenen van de boeken. De ambitie is dat u ook thuis gebruik kunt gaan maken van deze bibliotheek.

## **Burgerschap, sociale integratie en duurzaamheid**

Kinderen op onze school groeien niet vanzelfsprekend op met mensen uit andere culturen. Juist daarom is het van belang om de kinderen goed voor te bereiden op onze multiculturele samenleving. In onze methodes (bijvoorbeeld Faqta) en projecten (bijvoorbeeld KUVU) besteden we hier aandacht aan. Zo is er bijv. aandacht in alle groepen voor het afval scheiden. Als team hebben we een visie op burgerschap en duurzaamheid opgesteld en een plan gemaakt hoe we dit concreet gaan vertalen naar de dagelijkse praktijk. Zo hebben we onder andere een doorgaande leerlijn burgerschap vanuit Faqta toegevoegd aan het curriculum. Dit jaar volgt er ook voor ouders een moment om mee te denken. Dit is tijdens een klankbord- koffiemoment.

## **Faqta - Wereldoriëntatie/ zaakvakken**

Faqta is een vak-geïntegreerde en thematische methode voor de zaakvakken. Dat betekent dat we aan thema's werken waarbij in één les zowel aan aardrijkskunde, geschiedenis én biologie gewerkt wordt. Ook wetenschap en techniek, talentontwikkeling, burgerschapsvorming, mediawijsheid en de ontwikkeling van 21e eeuwse vaardigheden hebben een plek binnen de lessen. Naast het werken aan vakinhoudelijke thema's wordt er door leerlingen in Faqta ook individueel aan thema's gewerkt op hun interessegebied (Faqta Talent).

Groep 5-8 doet acht á negen thema's per jaar. Groep 3-4 doet vijf thema's per jaar. In groep 5-8 worden er elke week twee kennislessen gegeven en één doe-les. In de doe-lessen gaan kinderen aan de slag met onderzoeks- en ontdek-opdrachten of maken ze een creatieve verwerking rondom het thema. Kinderen werken veel samen, soms ook met leerlingen uit een andere groep.

Vier keer per jaar werken alle groepen aan één thema, waaronder één thema over mediawijsheid. Ook groep 1 en 2 doen dan mee. In de bovenbouw (gr. 5 t/m 8) werken de kinderen daarnaast nog 1 thema per jaar over 'burgerschap'. Het thema wordt met de hele school geopend en afgesloten met een inloopkwartier voor ouders waarin het gemaakte werk wordt gepresenteerd. Minstens één keer per week werken de leerlingen hierbij samen met leerlingen uit andere groepen.

## **Fotograaf**

Ieder jaar (zie jaarkalender) komt de schoolfotograaf op school. De schoolfotograaf maakt van alle klassen een groepsfoto en van alle kinderen portretfoto's. Er is een apart moment na schooltijd om foto's met broertjes en zusjes te maken. Het contact met de fotograaf + het bestelproces van de foto's loopt via de OR.

## **Fulltime/ Parttime werken**

De meeste groepen hebben meer dan één leerkracht. We proberen te voorkomen dat uw kind met meer dan twee verschillende groepsleerkrachten te maken krijgt. Leerkrachten die

samen de zorg voor een groep hebben, houden elkaar goed op de hoogte van wat er in de klas gebeurt.

## **Godsdienstonderwijs**

Op onze christelijke school geven wij dagelijks godsdienstonderwijs. Daarnaast vieren we de christelijke feesten. Tijdens het godsdienstonderwijs vertellen we de verhalen, lezen we uit de Bijbel en is er plaats voor gebed en zang.

## **Gym/bewegingsonderwijs**

De gymlessen worden 1x per week gegeven door de eigen leerkracht. Daarnaast krijgen de leerlingen 1x per week les van een vakdocent.

Groep 1 en 2 gymmen in een t-shirt en kort broekje; gymschoenen zijn verplicht. Voor groep 3 t/m 8 is sportkleding noodzakelijk en zijn gymschoenen verplicht. De kinderen dragen een korte broek en gymschoenen. Turnschoentjes zijn gevaarlijk bij de gymlessen. De gymschoenen kunnen in de gymtas op school bewaard blijven. Wilt u de gymkleding en schoenen van naam voorzien? Voor de jongsten is het handig schoenen met elastiek of klittenband mee te geven.

## **Hoofdluis**

Helaas komt hoofdluis ook op onze school voor. De beste manier om hoofdluis te bestrijden is het regelmatig controleren van de haren. Dit is in de eerste plaats de verantwoordelijkheid van de ouders/verzorgers. Wilt u op school melden wanneer uw kind luizen heeft?

## **Huiswerk**

Vanaf groep 4 krijgen de kinderen huiswerk. Het doel hiervan is dat zij hun werk leren plannen. Bovendien is het een voorbereiding op het voortgezet onderwijs. In het huiswerk zit een opbouw door de jaren heen. Dit huiswerk betreft:

- Groep 4: na de kerstvakantie 1 werkblad rekenen
- Groep 5: spelling en 1 A4 rekenen, toets van Faqta
- Groep 6: spelling, 1 A4 rekenen, toetsen van Faqta, topo en Engels
- Groep 7: spelling, 1 A4 rekenen, woordenschat, toetsen van Faqta, topo en Engels
- Groep 8: spelling, 2 A4 rekenen, woordenschat, toetsen van Faqta, topo en Engels

## **Inspectie**

In 2017-2018 is de school onderzocht door de inspectie. De Brug heeft het predicaat **goed** gekregen. De inspectie vindt het prettige klimaat en de gezamenlijkheid waarmee directie en team samenwerken aan het verbeteren van het onderwijs kenmerkend voor de school. Daarnaast vinden zij dat de school ouders nadrukkelijk betreft bij de schoolontwikkeling en dat we goed samenwerken met partners rondom de school.

De onderwijsinspectie is belast met het wettelijke toezicht op onze scholen. Er is een jaarlijks toezicht dat zich beperkt tot een aantal hoofdthema's en een vierjaarlijks uitgebreid toezicht (zie [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)).

In maart 2023 heeft de school een externe audit ondergaan. De auditors waren erg tevreden en gaven ons het predicaat goed.

Het rapport schrijft:

- *De school is een voorbeeld voor andere scholen door de manier waarop ze de leefwereld voor kinderen wil vergroten. Daarbij heeft ze ouders en leerlingen goed in beeld en communiceert men proactief en zeer zorgvuldig met ouders en met leerlingen.*
- *De school heeft zeer doelgericht nagegaan hoe ze de kwaliteit van het pedagogisch-didactisch handelen kon vergroten, dit resulteert in een goed pedagogisch klimaat met een hoog niveau van de uitvoering van lessen volgens het EDI model.*
- *De school heeft met behulp van ambitie- en kwaliteitskaarten de gewenste kwaliteit scherp in beeld en voert dit kwaliteitsbeleid cyclisch en doelmatig uit. Ook de check- en act fase zijn prominent aanwezig.*
- *De school realiseert dit met een klein en betrokken team dat professioneel handelt.*
- *De school heeft een zeer doordacht aanbod, waaronder een plus- en een klusklas.*

Aanbevelingen zijn:

- *Versterk het lesmodel nog iets meer door de vaardigheid en het concept op een strategische manier aan te bieden.*
- *Vertaal de soms algemene 'kanjerwoorden' naar concrete handelingen van kinderen.*
- *Leer kinderen expliciet strategieën, stappenplannen, verwoorden waarmee ze geacht worden (interne en externe) conflicten op te lossen.*
- *Onderzoek hoe leerlingen (nog) meer aangezet kunnen worden de hogere denkvaardigheden te ontwikkelen.*

## **Klusklas**

Wij bieden onderwijs op maat. We streven ernaar zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillende onderwijsbehoeften van kinderen. De klusklas is voor leerlingen vanaf groep 6 met een meer praktische onderwijsbehoefte. We geloven dat je energie krijgt van bezig zijn met je talenten. Deze energie is weer hard nodig bij het leren van nieuwe en moeilijke dingen. Naast soms extra begeleiding bij rekenen, taal en lezen, krijgen deze leerlingen daarom de mogelijkheid om hun talent verder te ontwikkelen in de klusklas.

Onder begeleiding van juf Marja voeren de kinderen wekelijks terugkerende taken en/of praktische klusjes uit. Denkt u aan: het verzamelen van de bieboekjes en deze terug sorteren, toezicht houden op het scheiden van afval, het versieren van het podium, het organiseren van een pannenkoekenlunch voor de hele school etc. Alle taken zijn 'belangrijk' voor ons als school, de leerlingen leveren een mooie bijdrage waar de hele school profijt van heeft. De leerlingen lopen in groep 8 ook een snuffelstage van 2 dagdelen bij een bedrijf in de nabije omgeving. Restaurant 'De Bruggemeester', de boerderij van de familie Habben-Jansen en 'het Thomashuis', Timmer- en onderhoudsbedrijf Bert Boer zijn voorbeelden van stageplekken.

We vinden het belangrijk dat het werk in de klusklas in verbinding staat met het werk in de eigen groep. Daarom werken leerlingen ook aan persoonlijke leerdoelen zoals; ik leer hulp vragen als ik dat nodig heb. In de klusklas is veel ruimte en mogelijkheid om hier kinderen intensief op te begeleiden. Het leerdoel wordt ook besproken met de leerkracht en staat ook centraal bij het werk in de eigen groep. Leerlingen die in aanmerking komen voor de klusklas ontvangen hierover bericht van de groepsleerkracht, er is altijd afstemming met u als ouder. Elk jaar wordt opnieuw gekeken welke leerlingen kunnen en mogen deelnemen aan deze groep.

## **Koningsdag**

Elk jaar doen wij mee aan de landelijke Koningsspelen. De Koningsspelen zijn een sportief Oranjefeest voor alle kinderen in het basisonderwijs in Nederland. Deze dag staat in het teken van sport en spel. Het doel van deze sportieve dag is om kinderen te laten zien hoe belangrijk én leuk het is om te bewegen.

## **Kunst & cultuur**

Wij brengen op school de kinderen in contact met kunst en cultuur. Om de leerlingen een structureel en breed kunst- en cultuur-educatieprogramma te bieden, werken wij samen met KUVVO. Voor elk leerjaar zijn er jaarlijks 2 programma-activiteiten. Hierdoor maken leerlingen kennis met podiumkunsten, erfgoed, beeldende kunst en muziek en gaan ze ook actief aan de slag met de diverse disciplines. We maken kinderen bewust van hun creatieve vermogens en (historische) omgeving, stimuleren zelfvertrouwen en talentontwikkeling. Binnen het aanbod is er ook een samenwerking met de VO-scholen. Kinderen kunnen in de groepen 7 en 8 al kennismaken met het aanbod op de technische afdelingen.

## **Leerlingenvervoer**

Bij het vervoer van leerlingen tijdens schoolactiviteiten speelt veiligheid een grote rol. Oudere kinderen kunnen, als de afstand het toelaat, zelf fietsen. Hierbij is altijd voldoende begeleiding van volwassenen. Ook wanneer kinderen in schoolverband ergens lopend naar toe gaan, is er voldoende begeleiding.

Bij sportactiviteiten buiten schooltijd begeleiden ouders de kinderen.

Wanneer ervoor wordt gekozen met auto's te reizen, gelden de volgende formele voorschriften:

- Er worden niet meer passagiers vervoerd dan er veiligheidsgordels beschikbaar zijn.
- Iedere passagier dient de veiligheidsgordel te dragen.
- Een driepuntsgordel mag niet meer als heupgordel gebruikt worden.
- Kinderen moeten bij voorkeur achterin zitten.
- Kinderen kleiner dan 135 cm moeten, zowel voorin als achterin de auto, gebruik maken van een geschikt en goedgekeurd kinderzitje of zittingverhoger.
- Incidenteel mag bij vervoer over beperkte afstand worden volstaan met het gebruik van de gordel op de achterzitplaatsen voor kinderen vanaf 3 jaar (maar niet de eigen kinderen).

## **Methodes**

In ons onderwijs gaan wij uit van de onderwijsbehoeften van kinderen. Hierop stemmen wij het lesstofaanbod af. Het lesstofaanbod van De Brug is dekkend voor de kerndoelen. De methoden die wij hierbij gebruiken, zijn:

### Leerlingvolgsysteem

- Groep 1/2: Mijnkleutergroep, ter ondersteuning worden er thema's gebruikt van de methode Kleuteruniversiteit.

### Rekenen

- Groep 1/2: Rekenplein

- Groep 3 t/m 8: Wereld in getallen (versie 5)

### Technisch lezen

- Groep 3: Lijn 3
- Groep 4 t/m 8 Karakter

### Taal

- Groep 4 t/m 8: Taal actief 4

### Begrijpend lezen

- Groep 4 t/m 8: Nieuwsbegrip
- Groep 1-8: Close Reading

### Studievaardigheden

- Groep 5 t/m 8: Blits 2!

### Engels

- Groep 1 t/m 8: Take it easy!

### Schrijven

- Groep 1 t/m 8: Klinkers

### Sociaal emotionele vorming

- Groep 1 t/m 8: Kanjertraining

### Aardrijkskunde - geschiedenis - natuur- techniek- muziek

- Groep 1 t/m 8: Faqta

### Verkeer

- Groep 1 t/m 8: VVN

### Techniek

- Groep 1 t/m 8: techniektorens en Faqta

## **Nablijven**

Het kan voorkomen dat uw kind nog even op school moet of mag nablijven. Dit blijft beperkt tot maximaal een kwartier. Duurt dit langer, dan informeren wij u hierover.

## **Natuur en milieu**

Jaarlijks is er een aanbod voor de groepen om een aantal excursies via Milieueducatie Midden-Holland te doen. Als er iets passends tussen zit, dan schrijven we ons hiervoor in. Wij houden u hiervan op de hoogte via Social Schools.

## **Onze school – praktisch ingedeeld**

- We beschikken over 9 lokalen.
- 2 lokalen zijn momenteel verhuurd (aan BSO en peuterspeelzaal) en 1 lokaal is in gebruik als RT-ruimte en 1 als bibliotheek.
- De groepen 1 tot en met 8 maken gebruik van de door de gemeente beschikbaar gestelde gymzaal.
- Voor activiteiten waarbij één of meer groepen zijn betrokken, gebruiken we de hal.
- Kinderen van groep 1 t/m 8 kunnen (gratis) boeken lenen uit de schoolbibliotheek.
- De school heeft een crea-lokaal, hier kan handvaardigheid gegeven worden. De BSO gebruikt dit lokaal na schooltijd.
- Het team heeft de beschikking over een orthotheek; deze bevat lesmaterialen voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften.
- Elke groep beschikt over een digibord, er zijn 65 Chromebooks voor de leerlingen.
- De IB-er beschikt over een eigen kamer, die daarnaast ook gebruikt wordt door de logopediste, de schoolarts, de schoolbegeleidingsdienst en voor gesprekken met ouders.
- De school is toegankelijk voor mindervaliden en beschikt over een mindervaliden toilet.



- De school heeft een douche voor o.a. de “kleine ongelukjes” van de kleuters.
- De schoolpleinen zijn ingericht met speeltoestellen die voldoen aan de veiligheidseisen.

## **Organisatie van het onderwijs**

De school is toegankelijk voor kinderen in de leeftijd van 4 t/m ca. 12 jaar. Gedurende 8 jaar is een kind in staat de basisschool te doorlopen. De 8 leerjaren zijn ingedeeld in het leerstofjaarklassensysteem. Dit betekent dat wij kinderen van dezelfde leeftijd zoveel mogelijk in dezelfde groep plaatsen. Alles wat de kinderen wordt aangeleerd en hoe zij in hun ontwikkeling worden begeleid, staat in het schoolplan. Daar is ook in te vinden hoe de leerstof over de jaargroepen is verdeeld, zodat er onderling een goede aansluiting is en er één ononderbroken lijn gevolgd wordt. Een cursusjaar begint in augustus of september en eindigt in juni of juli.

## **Pesten**

De Brug beschikt over een pestprotocol. U kunt ons pestprotocol downloaden op de website. Juf Leonie van Riessen is coördinator sociale veiligheid, zij is de vertrouwenspersoon voor de leerlingen.

## **Pleinwacht**

Voor schooltijd en in de pauzes lopen teamleden pleinwacht. De deuren gaan voor schooltijd open om 08.25 uur. Het is de bedoeling dat uw kind meteen de school binnengaat en niet op het plein blijft spelen.

## **Plusklas**

De plusgroep is voor talentvolle leerlingen met behoefte aan extra uitdaging. Ook deze talenten geven we graag mogelijkheden om zich verder te ontwikkelen! Deze leerlingen hebben na het leren van iets nieuws minder herhaling nodig. In de groep wordt het gewone werk daarom gecompact, onnodige herhaling wordt weggelaten om te voorkomen dat leerlingen hun motivatie verliezen. Hierdoor is er voor leerlingen tijd om te werken aan vakoverstijgende projecten en extra cognitieve uitdaging. In de groep is er niet altijd voldoende ruimte en tijd om dit goed begeleiden. In de plusklas zijn hier meer mogelijkheden voor (zie ook kopje ‘meerbegaafden’ in hoofdstuk 3)

## **Privacy (AVG)**

Op alle SPCO-scholen wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden (persoons)gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt (alleen direct betrokkenen hebben toegang). De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat

misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. Contactpersoon voor vragen is de directeur.

## **Regels voor aanvang en einde schooltijd**

De eerste bel gaat vijf minuten voor aanvang van de schooltijd. De leerlingen komen zelfstandig naar binnen (tenzij anders wordt afgesproken). Na schooltijd brengen de groepsleerkrachten de groepen 1 en 2 naar het plein waar u uw kind kunt ophalen. Het team wil graag weten of de kinderen met iemand anders mee naar huis gaan.

## **Schoolafspraken**

Regels en structuren hebben een gunstige invloed op mensen. Het is handig om iedereen te laten weten waar de grenzen liggen.

Basisregels van de kanjertraining zijn:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee.

In de klas maken we gebruik van het stappenplan gedrag. Dit gebruiken we bij storend gedrag in de klas. De stappen zijn:

1. mondelinge waarschuwing
2. 5 minuten nadenken op de nadenkplek
3. 10 minuten nadenken op de nadenkplek
4. 10 minuten in een andere groep werken en ouders informeren

Bij ernstige of herhaaldelijke overtreding van de schoolregels (zie time-out/schorsing/verwijdering regeling SPCO):

1. Mondelinge waarschuwing.
2. Noteren van de overtreding - met naam en datum – in het leerlingvolgsysteem.
3. De ouders/verzorgers worden op school uitgenodigd. De leerling krijgt een time-out.
4. Bij herhaling: schorsing
5. Bij herhaling: verwijdering van school

## **Schoolgeld - ouderbijdrage**

De jaarlijkse vrijwillige bijdrage per leerling, komt ten goede aan bijzondere activiteiten in de school die geen onderdeel zijn van het "gewone onderwijs", zoals

- thema-avonden
- kerst-/paasvieringen
- sportdag
- schoolfeesten (o.a. Sinterklaas)
- afscheid groep 8

De vrijwillige ouderbijdrage is € 30.00 euro per kind (in schooljaar 22-23). Schoolreisje kost €27.50 per kind (groep 1 t/m 6). De kinderen uit groep 7 en 8 gaan 2 nachten op kamp, dit kost € 50,00 De eerste schoolweek krijgt u het verzoek deze vrijwillige bijdrage over te

maken. Verantwoording van deze gelden vindt u op het financieel overzicht van de ouderraad. Elk schooljaar wordt deze bijdrage met € 0,50 verhoogd. Indien het voor u niet mogelijk is om deze vrijwillige ouderbijdrage te betalen, dan kunt u contact opnemen met de directie. Kinderen zullen in ieder geval nooit uitgesloten worden van de activiteiten die uit deze vrijwillige bijdrage bekostigd worden.

### Schoolreisje

Elk schooljaar gaan we met de leerlingen van groep 1 t/m 6 op schoolreisje. De datum staat op de kalender. In overleg met de OR kiezen we een leuke bestemming; op deze manier hopen we alle leerlingen een onvergetelijke dag te bezorgen.

### Schoolkamp

Elk schooljaar gaan we met de leerlingen van groepen 7 en 8 op schoolkamp. De data staan op de kalender. Het kamp duurt 3 dagen en 2 nachten.

### Schooltas

Alle leerlingen dienen dagelijks een (rug)tas bij zich te hebben. Hierin kunnen ze hun eten of drinken mee naar school nemen, maar ook werk vanuit de school en eventueel het bibliotheekboek.

### Schooltijden

Wij hebben een continuurooster (voor alle leerlingen). De leerlingen gaan van **8.30 tot 14.00 uur** naar school.

	<b>Groep 1 t/m 8 (lessuren per dag)</b>
<b>Maandagen</b>	5
<b>Dinsdagen</b>	5
<b>Woensdagen</b>	5
<b>Donderdagen</b>	5
<b>Vrijdagen</b>	5
<b>Totaal per week</b>	<b>25</b>

Dagelijkse pauze:

- ochtendpauze 10.15 – 10.30 uur, groep 3 t/m 8
- lunchpauze 12.00-12.30 uur

Wij verzoeken u om de kinderen iets gezonds mee te geven (in de ochtend fruit). Koek, snoep en frisdrank is niet toegestaan.

De leerlingen lunchen in de klas met hun eigen leerkracht, na het eten gaan zij nog even lekker buiten spelen. Er zijn koelkasten op school aanwezig om de lunch in te bewaren.

### Sponsoring

Sponsoring van scholen door bedrijven of instellingen is wettelijk mogelijk, mits wij ons aan een aantal voorwaarden houden. Er is sprake van sponsoring als de sponsor een

tegenprestatie van de school verlangt. Schenkingen vallen dus niet onder het begrip sponsoring. De belangrijkste voorwaarden waaraan scholen bij sponsoring moeten voldoen:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de grondslag en de doelstellingen van onze scholen.
- Het onderwijs mag niet afhankelijk worden van sponsoring.

Wilt u hier meer over weten, of willen sponsoren, neemt u dan contact op met de directie.

## Schrijven

In groep 3 schrijven de kinderen met een potlood. Alle leerlingen van groep 4 en 5 schrijven met een fjnnschrijver met een inktpatroon. De school verstrekt de pen (bij aanvang groep 4) en de inktpatronen. Als een pen kapot gaat of kwijt raakt, dient u de kosten te vergoeden, of zelf voor een nieuwe pen te zorgen. Onze voorkeur gaat uit naar de pen van school, evt. mag het ook een Stabilo zijn. Vanaf groep 7 schrijven de leerlingen met een blauwe balpen.

## Spreekbeurten, werkstukken, boekbesprekingen, boekverslagen

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen al vroeg leren om voor een groep te spreken en om informatie te verwerken.

- Boekbespreking vanaf groep 4
- Boekenkring vanaf groep 3
- Ik-spreekbeurt groep 3
- Spreekbeurt vanaf groep 4
- Werkstukken vanaf groep 7
- Nieuwskring vanaf groep 6

Meer informatie over dit onderwerp ontvangt u aan het begin van het schooljaar van de groepsleerkracht.

## Talentateliers

Twee keer per jaar organiseren we talentateliers. Leerkrachten en ouders worden gevraagd om een lessenserie op te zetten, waarin ze hun eigen talent in hun kracht zetten. Om u een idee te geven: koken, breien, kleien, dansen, stop motion etc. De kinderen mogen zich intekenen voor een activiteit. Sommige opdrachten zijn specifiek voor de onder- of bovenbouw, anderen zijn geschikt voor de hele school. Naast talentgericht werken, is er dus ook ruimte voor ontmoeting en verbinding! Het talentatelier wordt gekoppeld aan het schoolbrede thema. In schooljaar 23-24 zal dit gaan over 'muziek' en 'verhalen en boeken'.

*Ouder: "Ik vind de talent-ateliers erg leuk omdat de leerling zelf kiest om wat over een bepaald onderwerp te leren. Leerlingen waren erg enthousiast en gingen elkaar helpen terwijl ik een andere leerling uitleg gaf. Dit vond ik erg leuk om te zien, ze gaven het talent gelijk weer door!"*

*Leerling: "het is heel leuk, omdat je zelf steeds andere dingen kunt kiezen", "Het was super leuk, omdat we het zelf mogen maken en mee naar huis nemen"*

*Juf: "Als je in je kracht wordt gezet of iets kan doen met je talenten, dan geniet je extra van wat je aan het doen bent. Dat zie op de atelier-middagen echt terug bij leerlingen, collega's én ouders!"*

## **Toetsen (naast methode toetsen)**

- Groepen 1 en 2: Mijncleutergroep (leerlingvolgsysteem op basis van doelen)
- Groepen 3 t/m 7: M- en E-toetsen Cito
- Groep 7: (theoretisch) verkeersexamen
- Groep 8: Cito B-toets
- Groep 8: Cito-doorstroomtoets.

## **Trakteren/Verjaardag**

Altijd weer een hoogtepunt in het leven van de kinderen: hun verjaardag! De jarige mag in eigen groep trakteren en mag ook een traktatie voor de leerkrachten meenemen. Zij schrijven hun felicitaties op de kaart. Er zijn ook veel leuke gezonde traktaties! Als u de traktatie op school brengt, spreek dan een geschikt tijdstip met de leerkracht af. De verjaardag van de leerkracht vieren we op de 'juffen/meesterdag' (zie jaarkalender).

## **Vakanties**

Vakanties en vrije dagen staan vermeld op de kalender van school, de kalender is te vinden op onze website.

## **Veiligheidsafspraken**

Om ongevallen te voorkomen, hebben wij op school een aantal aanvullende veiligheidsafspraken:

- Leerlingen mogen niet voetballen op het schoolplein als de leerlingen gehaald en gebracht worden. Na schooltijd mag er wel worden gevoetbald.
- Kinderen mogen zelf geen ballen van het dak halen.
- Kinderen jonger dan zes jaar mogen niet op de klimrekken spelen op het 'grote plein' (voorzijde school). Buiten de schooltijden vallen de kinderen onder de verantwoording van de ouders.
- Als de bal op de straat belandt, mag deze gepakt worden nadat dit aan de leerkracht is gevraagd.
- Kinderen mogen niet zonder toezicht op de zolder of in de kelder komen.
- Om ongevallen te voorkomen, doen wij op school niet meer aan 'apenkooien' tijdens de gymles.
- Kinderen mogen tijdens schooltijd niet met harde ballen op het plein voetballen.
- Het is niet toegestaan dat leerlingen op het dak van de school klimmen.

## **Verzekeringen**

- Ongevallenverzekering

Alle leerlingen zijn gedurende de schooluren tegen ongevallen verzekerd, incl. het uur voor en na schooltijd, als de kinderen onderweg zijn van of naar school. In voorkomende gevallen kan bij de schoolleiding een formulier worden aangevraagd, waarop de schade ten gevolge van een ongeval kan worden aangemeld. Deze verzekering geldt ook tijdens sportdagen, schoolreisjes, schoolkamp, excursies, enzovoort.

- WA-verzekering

Indien uw kind op school schade lijdt, die in formele zin een gevolg is van nalatigheid van de school, kunt u de schoolleiding of het bestuur aansprakelijk stellen. Kleine ongelukjes, bijvoorbeeld verf op de kleding of een bril die sneuvelt, kunnen niet op de school worden verhaald.

- **Aansprakelijkheid van de school**

Een school kan aansprakelijk worden gesteld voor schade aan derden. Of de school aansprakelijk is voor de schade hangt af van de vraag of de school aan haar zorgplicht heeft voldaan op het gebied van een veilige omgeving en toezicht.

Een school is in principe niet aansprakelijk voor het doen en laten van de leerlingen, die verantwoordelijkheid ligt bij de leerling zelf of bij diens ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s). In het standaard verzekeringspakket dat is afgesloten is de aansprakelijkheid van leerlingen 'secundair' meegenomen.

- **Aanvullende verzekering**

In geval van beschadiging, verlies en/of diefstal van privé eigendommen van leerlingen dekt een aanvullende verzekering dit risico. Het betreft beschadiging aan eigendommen van de school of medeleerlingen, indien hij/zij op weg is van huis naar school en terug. U kunt zelf als ouder uw kind aanvullend tegen bovengenoemde risico's verzekeren.

- **Ouderhulp en verzekering**

Ouders die op school hand- en spandiensten verrichten zijn WA verzekerd. Voorwaarde is dat hun activiteiten door de school georganiseerde activiteiten moeten zijn.

## **Verzuim**

- **In geval van ziekte**

Indien uw kind door ziekte niet op school kan komen, moet u de school hiervan zo spoedig mogelijk in kennis stellen. Dat kan telefonisch, via een briefje of per mail. Als uw kind naar de dokter of tandarts moet, probeer deze bezoeken dan zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen.

- **Wegens godsdienst of levensovertuiging**

Als u vanwege godsdienstige verplichtingen verlof voor uw kind wilt, dient u hiervoor toestemming aan de directie te vragen.

- **Vanwege vakantie/gewichtige omstandigheden**

Verlof is aan strenge regels gebonden. Wilt u verlof aanvragen buiten de vakanties om, dan dient u dit via de directie aan te vragen.

## **Voor- en naschoolse opvang (BSO)**

Iedere basisschool is verplicht om aan de ouders een aanbod met betrekking tot BuitenSchoolse Opvang te kunnen doen. Het gaat hierbij om opvang vóór schooltijd, na schooltijd en om eventuele vakantieopvang. Wij hebben de keuze gemaakt voor KMN Kind en Co. Er is naschoolse opvang bij ons op school. Heeft u belangstelling, dan kunt u contact opnemen met KMN Kind en Co. Het telefoonnummer is 030 - 695 84 69 en de website is [www.kmnkindenco.nl](http://www.kmnkindenco.nl). Voor de voorschoolse opvang zijn er op dit moment te weinig kinderen om dit te organiseren. Er zijn wel andere mogelijkheden in het dorp (zoals gastouderopvang); informatie op te vragen bij school.

## **Vossenjacht**

In de laatste week voor de zomervakantie vindt de traditionele vossenjacht plaats waaraan alle kinderen deelnemen. Groep 8 gaat verkleed als “vos”.

## **Zendingsgeld**

Elk schooljaar kiezen we een nieuw doel om voor te sparen. Zo hebben we bijv. meegedaan aan de schoenendoosactie van Edukans. Wij informeren u via de nieuwsbrief over het goede doel van 2023-2024.

## **Ziekte en afwezigheid van leerkrachten**

Op het moment dat er een leerkracht ziek of afwezig is, wordt er een invalleerkracht gezocht. Bij parttimers wordt eerst de duo-collega gevraagd. We proberen de vervanging zoveel mogelijk met één invaller op te lossen. Soms lukt dit niet. Dan zoeken we intern naar een oplossing. Groepen kunnen gecombineerd worden of de kinderen worden over andere groepen verdeeld. Als er echt geen verantwoorde oplossingen meer zijn om kinderen op school op te vangen, kan de directie besluiten groepen kinderen naar huis te sturen. Er wordt dan altijd nagegaan of de kinderen thuis opgevangen kunnen worden.

## **Zoekgeraakte kleding**

Gevonden voorwerpen worden geruime tijd bewaard en na verloop van tijd geschonken aan een charitatieve instelling. Wilt u ervoor zorgen dat de eigendommen van uw kinderen zoveel mogelijk van een naam zijn voorzien? Bent u iets kwijt? Kijkt u dan even in de ‘gevonden voorwerpenmand’, in de teamkamer.

# **3 De zorg voor onze kinderen**

## **Zorg in de school**

Tijdens uw eerste contact met school vragen wij naar de voorschoolse ontwikkeling van uw kind. Wij ontvangen graag de verslaglegging van uw kind van de voorschoolse opvang, aangezien wij streven naar een ononderbroken ontwikkelingslijn.

Kinderen die in de loop van het schooljaar 4 jaar worden, komen in groep 1. De leerstof van deze instroomleerling stemmen we af op zijn of haar onderwijsbehoeften, welke we volgen d.m.v. observaties en toetsen. We kijken naar de algemene ontwikkeling, de sociaal emotionele ontwikkeling en de voortgang op leergebied. Aan het eind van het jaar gaan deze kleuters meestal nog niet naar groep 2, tenzij uit alle toetsen en observaties blijkt dat ze al zover in hun ontwikkeling zijn. Dit wordt altijd in gesprekken met ouders en leerkrachten beslist.

Wij gaan ervan uit dat de kinderen in acht jaar de basisschool doorlopen. Een enkele keer komt het voor dat een leerling een groep doubleert of overslaat.

Tijdens de acht jaren dat uw kind bij ons op school zit, worden er allerlei gegevens bewaard. In dit (digitale) leerlingendossier komen resultaten van toetsen, gespreksverslagen, handelingsplannen, evt. verslagen van speciale onderzoeken en andere relevante gegevens.

## **Intern begeleider**

De Intern Begeleider (IB-er) is verantwoordelijk voor de gehele organisatie van het zorgsysteem binnen school. Daarbij verleent zij ondersteuning aan de leraren. De taken van de IB-er zijn onder andere:

- het bewaken van de zorgverbredingsafspraken die op school gemaakt zijn;
- het bijhouden van leerlingvolgsysteem, leerlingendossiers en toetskalender;
- contacten onderhouden met de schoolbegeleidingsdienst en externe instanties (Jeugdzorg, logopedie etc.);
- beheer van zorgmaterialen;
- contacten leggen en onderhouden met ouders van zorgleerlingen;
- ondersteuning bij het opstellen en uitvoeren van een handelingsplan;
- coördineren van aanpassingen van het onderwijs aan het individuele kind of aan groepen kinderen;
- groeps- en leerlingbespreking leiden.

## **Rapportage**

Alle leerlingen van groep 1 en 2 volgen we door observaties en aan de hand van het volgsysteem van 'Mijnkleutergroep'. Alle leerlingen die langer dan 3 maanden op school zitten krijgen 2 keer per jaar een rapport. Leerlingen die korter dan 3 maanden op school zitten krijgen de eerste keer een geschreven rapport. Het rapport stellen we samen op basis van observaties en toetsen. Dit geven we mee in een rapportmap.

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport. Dit stellen we samen op basis van het werk in de schriften, repetities, toetsgegevens en algemene indrukken in vergelijking tot de groep. De uitslag van de Cito toetsen voegen we als bijlage in het rapport toe.

Twee keer per jaar bespreken we tijdens een 10-minutengesprek de vorderingen/ het rapport van het kind met ouders. Vanaf groep 5 zijn de leerlingen bij dit gesprek aanwezig (in de groepen 1 t/m 4 is dit facultatief).

Aan het eind van groep 7 nodigen we de ouders en leerlingen uit voor een voorlopig adviesgesprek gericht op het voortgezet onderwijs.

U kunt altijd de leerkracht van uw kind tussentijds aanspreken als u een vraag heeft. Afspraken worden na schooltijd gepland.

## **Doubleren/versnellen**

Bij doubleren/versnellen betrekken we u als ouders. Wanneer er verschil van inzicht is, kan een (extern) deskundige eventueel mee denken. Uiteindelijk neemt de school het besluit. Op onze site kunt u het beleid met betrekking tot doubleren downloaden; in dit beleidsstuk lichten we onze visie en werkwijze toe.

## **Sociaal emotionele ontwikkeling - Kanjertraining**

Goede sociaal-emotionele ontwikkeling bij kinderen vinden wij zeer belangrijk. Naast het leren rekenen, lezen en schrijven etc., is het belangrijk dat kinderen zich in sociaal en emotioneel opzicht kunnen ontplooiën. Veiligheid, een goede sfeer, waarin iedereen zichzelf kan zijn, zijn belangrijke voorwaarden binnen onze school. Wij streven ernaar dat kinderen goed kunnen omgaan met anderen en zichzelf durven te zijn.



De lessen van de Kanjertraining gaan ervan uit dat kinderen van elkaar verschillen, maar dat ze wel goed met elkaar moeten leren omgaan. Ons team heeft hiervoor scholing gevolgd. Over de inhoud hiervan en de manier waarop we de lessen inpassen in ons onderwijs houden we u op de hoogte.

De volgende uitgangspunten worden door het team gehanteerd:

- Voor een goede sociaal-emotionele ontwikkeling is het belangrijk dat kinderen een positief reëel zelfbeeld kunnen ontwikkelen door inzicht te krijgen in de gevoelens van zichzelf, in gevoelens van anderen en hier op een adequate manier mee om kunnen (en leren) gaan.
- In de ondersteuning van kinderen bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling, willen we openstaan voor de beleving en gevoelens van kinderen; het stellen van regels; het maken van afspraken en het zo nodig inzicht verschaffen in het waarom van bepaalde situaties.
- Preventief omgaan met gedragsproblemen staat bij ons hoog in het vaandel. Het aanleren van sociale vaardigheden is onderdeel van ons lesprogramma.
- Pesten heeft alles met de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen te maken. Om pesten tegen te gaan, is het voor ons belangrijk dat kinderen leren inzicht te krijgen in de gevoelens van zichzelf en anderen, ze hiermee leren omgaan en de ander respecteren.

Als team werken we bij bovenstaande punten vanuit onze protestants-christelijke identiteit en de waarden en normen die hieruit volgen.

## **Dyslexie en dyscalculie**

Wanneer er vermoeden is van dyslexie of dyscalculie, treedt het protocol in werking (deze protocollen kunt u downloaden op onze website). De leerling krijgt extra ondersteuning en/of aanpassingen bij het lezen/spellen of rekenen. Wanneer de leerling onvoldoende groei laat zien, kan er sprake zijn van dyslexie of dyscalculie. Wij starten dan een dyslexie-, dyscalculie onderzoek (via school of via de zorgverzekering van de ouders). Mocht de school adviseren tot een dyslexie-, dyscalculie verklaring te komen, dan wordt in onderling overleg gekeken naar mogelijkheden voor vergoeding. Als er sprake is van dyslexie of dyscalculie, krijgt het kind een dyslexie- of dyscalculieverklaring.

## **Meerbegaafden**

We stemmen ons leeraanbod af ook op het niveau van cognitief talentvolle leerlingen. Leerlingen, die onvoldoende worden uitgedaagd in de reguliere lesstof en minder herhaling nodig hebben krijgen verrijkende of verdiepende stof. We maken hierin onderscheid in twee leerroutes. Leerroute 1 is een route waarbij een leerling op één of meerdere vakgebieden extra uitdaging nodig heeft. Leerroute 2 is de route als een leerling op alle vakgebieden extra uitdaging nodig heeft. Deze leerlingen nemen ook per week zo'n 30-60 minuten deel aan een plusgroep op school.

Er is in principe een plusgroep voor de onderbouw (groep 1-2), middenbouw (groep 3, 4/5) en bovenbouw (groep 6-8). Dit is afhankelijk van het aantal leerlingen in de diverse groepen. De plusgroep is voor talentvolle leerlingen met behoefte aan extra uitdaging. Deze leerlingen hebben na het leren van iets nieuws minder herhaling nodig. In de groep wordt het gewone werk daarom gecompact, onnodige herhaling wordt weggelaten om te voorkomen dat leerlingen hun motivatie verliezen. Hierdoor is er voor leerlingen tijd om te werken aan vakoverstijgende projecten en extra cognitieve uitdaging. In de groep is er niet altijd

voldoende ruimte en tijd om dit goed begeleiden. In de plusklas zijn hier meer mogelijkheden voor.

#### *Wat doen we in de plusklas?*

We starten met een breinbreker, een filosofieronde of een moment waarbij leerlingen samen smartgames doen. Vervolgens werkt de groep aan project, waarbij doelen rondom het proces minstens zo belangrijk zijn het als het eindresultaat. Het plusklasmoment wordt afgesloten met een instructie en begeleiding op het werk in de klas. Leerlingen werken elk aan een persoonlijk leerdoel, dat ook besproken wordt met de groepsleerkracht.

#### *Voor wie is de plusklas?*

Bij de groepsbesprekingen kijken de IB-er en de leerkracht welke leerlingen in aanmerking komen voor de plusgroep. In overleg met u als ouders wordt de leerling dan in de plusgroep geplaatst. Jonge kinderen ontwikkelen zich sprongsgewijs. Zij kunnen tijdelijk even meer begeleiding binnen en/of buiten de groep nodig hebben. De plusklas voor groep 1-2 wordt daarom elke 10 weken geëvalueerd. De samenstelling van de groep kan dan veranderen. De plusklas van groep 3, 4/5 en 6-8 blijft gedurende het jaar in principe hetzelfde.

In groep 8 kunnen de leerlingen extra lessen op het Coornhert Gymnasium volgen. De school kan gebruik maken van het DHH instrument om begaafdheid te signaleren.

SPCO Groene Hart heeft ook een bovenschoolse plusklas (ADM/DWS). Leerlingen die hoogbegaafd zijn kunnen, één dag per week, gebruik maken van ADM (vanaf groep 3) en van DWS (vanaf groep 5). Alleen leerlingen die aan het reguliere aanbod op school niet voldoende hebben komen hiervoor in aanmerking.

Praktisch meerbegaafde leerlingen mogen deelnemen aan de plusklas. U kunt hierover eerder in deze schoolgids al kunnen lezen.

## **Onderwijsondersteuning**

Onze onderwijsassistent verleent binnen of buiten de groep extra zorg aan kinderen, zoals werkbegeleiding, extra instructie, projectgroep, e.d. Als uw kind zorg buiten de groep krijgt, dan wordt u daarvan op de hoogte gebracht. Daarnaast hebben we voor een aantal uur in de week een Remedial Teacher op school.

## **SOT**

Indien nodig, kan er een SOT-overleg belegd worden. Het School Ondersteunings Team bestaat uit de jeugdarts, de jeugdondersteuner (schoolmaatschappelijk werkster vanuit de gemeente), de schoolbegeleider (Begeleider Passend Onderwijs of orthopedagoog) en de intern begeleider. Mogelijk kan ook de leerplichtambtenaar hierbij aansluiten. Het SOT denkt mee met de intern begeleider om zo goed mogelijk passend onderwijs te geven aan de leerlingen. Op het SOT worden casussen besproken, waarbij een ieder vanuit zijn eigen discipline meedenkt. Als uw kind wordt besproken op het SOT vragen wij u hier vooraf toestemming voor; u kunt tevens aansluiten bij deze gesprekken. Ook kunnen casussen anoniem besproken worden.

## **Passend Onderwijs**

Vanaf 1 augustus 2014 is de wet 'Passend Onderwijs' ingegaan. Binnen deze wet wordt uitgegaan van wat het kind nodig heeft en niet van wat een kind niet kan. De financiering voor de extra ondersteuning is binnen passend onderwijs flexibeler en breder inzetbaar. Dat maakt het voor scholen nog beter mogelijk om ondersteuning te bieden voor alle kinderen die dit nodig hebben.

Een andere verandering is dat scholen een zorgplicht krijgen. Dat betekent dat schoolbesturen voor elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. Op de school waar u uw kind aanmeldt, eventueel met extra ondersteuning, of op een andere school in het regulier of speciaal (basis)onderwijs binnen samenwerkingsverband PO Midden Holland. Zorgplicht wil dus niet zeggen dat scholen verplicht alle leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte zelf moeten opvangen. Het speciaal (basis)onderwijs blijft bestaan.

In het schoolondersteuningsprofiel wordt een beeld gegeven van de mogelijkheden, grenzen en ambities die de school heeft als het gaat om het bieden van passend onderwijs aan leerlingen met specifieke (extra of aanvullende) onderwijsbehoeften. Het schoolondersteuningsprofiel kunt u op onze website downloaden.

## **Samenwerkingsverband Midden Holland**

In de naam van het nieuwe samenwerkingsverband, SWV PO Midden Holland, staat PO voor primair onderwijs. Het samenwerkingsverband voor primair onderwijs bestaat uit 89 basisscholen, 3 speciale basisscholen en 8 scholen voor speciaal onderwijs.

De meeste leerlingen doorlopen probleemloos en met goede resultaten de basisschool. Voor sommige kinderen is op school meer hulp nodig: bijvoorbeeld om zich goed te concentreren, of om de rekenles te begrijpen. Het is de verantwoordelijkheid van de leraar en de school om de leerlingen die dat nodig hebben in de klas of buiten de klas extra aandacht en begeleiding te geven. Dit noemen we de basisondersteuning. Voor enkele kinderen biedt deze basisondersteuning in de klas of op school nog niet genoeg. Zij hebben bijvoorbeeld specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van leren of gedrag. Voor hen moeten dan ook speciale maatregelen worden getroffen om passende ondersteuning te realiseren. In overleg met ouders bekijken we welk (tijdelijk) onderwijsarrangement het beste is. Dit noemen we extra ondersteuning. In eerste instantie wordt gewerkt met extra ondersteuning in en buiten de groep. Wanneer dat niet voldoende blijkt, kan in overleg tussen school en ouders worden besloten dat een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs een meer passende plek is.

In het nieuwe systeem van passend onderwijs krijgt het samenwerkingsverband geld om passend onderwijs mogelijk te maken voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe de extra ondersteuning geregeld is en hoe het geld wordt ingezet en verdeeld.

U kunt meer informatie vinden op de site van het Samenwerkingsverband Midden Holland: <http://swv-po-mh.nl/>. Het adres van het samenwerkingsverband kunt u achterin onze schoolgids vinden.

## **Vertrouwenspersoon en anti-pestcoördinator**

Elke SPCO school heeft een vertrouwenspersoon in de school, de anti-pestcoördinator. Op stichtingsniveau delen de anti – pestcoördinatoren elkaars expertise. In dit overleg wordt de veiligheid van scholen ook gemonitord aan de hand van het sociaal veiligheidsplan en de

leerlingmonitor. Wanneer er een pestsituatie is wordt de anti- pestcoördinator geïnformeerd door de leerkracht. Kinderen en ouders kunnen ook zelf contact opnemen met de pestcoördinator.

De anti-pestcoördinator heeft een aantal taken:

- Aanspreekpunt, opvang en begeleiding van de klager gericht op het oplossen van de klacht.
- Voorlichting geven over hun functie én over vormen van ongewenst gedrag.
- Preventieve activiteiten organiseren gericht op voorkomen van ongewenst gedrag en onveiligheid.
- Verantwoording afleggen en beleidsadvies geven aan directie/bestuur van de school gericht op de bevordering van de sociale veiligheid, coördineren van het anti pestbeleid.<sup>4</sup>

Vertrouwenspersoon van onze school is: Leonie van Riessen (leerkracht groep 4/5)

Mailadres: [leonie.vanriessen@sppo.nl](mailto:leonie.vanriessen@sppo.nl)

### **Naar het Voortgezet Onderwijs (VO)**

Wij streven naar zo optimaal mogelijke leerresultaten, waarbij wij het van groot belang achten dat een kind doorstroomt naar die plek in het voortgezet onderwijs, waar hij of zij zich optimaal kan ontplooiën.

De keuze voor het voortgezet onderwijs is het resultaat van een zorgvuldige interpretatie van ons leerlingvolgsysteem en goed intern overleg. In groep 8 maken wij gebruik van de Cito-prognose. In januari nemen we de M-toets af en in april de eindtoets. In november heeft de leerkracht van groep 8 overleg met u en uw zoon/ dochter over de vervolgmogelijkheden van uw kind. In januari/februari zijn er voorlichtingsavonden en -dagen op de scholen voor voortgezet onderwijs. Ook delen wij de informatiebrochures van de verschillende scholen uit. Enkele scholen worden ook bezocht. In februari/maart brengen wij een definitief advies uit.

Voor de plaatsing op LWOO of Praktijkonderwijs is een beschikking van de PCL/RVC nodig. De IB-er bespreekt dit traject met de desbetreffende ouders.

Alle gegevens van de leerlingen worden in een digitaal overdrachtdossier (DOD) vermeld t.b.v. de vervolgschool.

Wij controleren de kwaliteit van onze adviezen. In 75% van de gevallen was ons advies correct (leerlingen zitten na 3 jaar nog op het schooladvies).

### **Uitstroom in 2022-2023:**

VMBO basis	X
VMBO kader	2 leerlingen
VMBO gemengde leerweg	1 leerling
VMBO T	3 leerlingen
VMBO T /HAVO	1 leerling
HAVO	1 leerling
VWO	2 leerlingen

## Eindtoets groep 8

Jaar	Leerlingaantal	Landelijk gemiddelde	Opbrengst De Brug	Opbrengst SPCO
2021	14 leerlingen	534,5	539.4	535.2
2022	21 leerlingen	534,8	537.4	536
2023	10 leerlingen	534,9	536,8	535,9
<i>gemiddelde</i>	x	534,7	537,9	535,7

Opbrengst referentienivaus 2023

		Aantal leerlingen behaald	Percentage	Percentage CET-scholen
Lezen	1F	10	100	97
	2F	7	70	74
Taalverzorging	1F	10	100	97
	2F	7	70	63
Rekenen	1F	10	100	92
	1S	6	60	46

## 4 Ouders

### Belang van de betrokkenheid van ouders

CBS “de Brug” is een “dorpsschool” en wil dat ook zijn. De school wil een actieve plaats binnen de dorpsgemeenschap innemen. Samen voelen wij ons verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de kinderen. Wij zien ouders als partners en streven naar een goed overleg. Het is van groot belang dat u de gelegenheden benut die u aangeboden worden voor informatie op school. Ook tussentijds bijpraten over zaken betreffende het welzijn van de kinderen is belangrijk. Onze school stelt de belangstelling van ouders voor het onderwijs in de basisschool dus zeer op prijs. Of beter gezegd: zij kan niet zonder uw betrokkenheid!

### Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

Wij vinden het heel belangrijk dat er voldoende momenten zijn om contact te hebben. Ook vinden we het belangrijk dat de kinderen zelf aan hun ouders/verzorgers kunnen laten zien wat ze op school doen en waar ze trots op zijn. Laat ons ook gerust uw verwachtingen weten.

- startgesprek: kennismakingsgesprek met de nieuwe leerkracht

We vinden het heel belangrijk om van u te horen waar wij met uw kind rekening mee moeten houden. Zijn er bijzonderheden? Hoe staat uw kind tegenover school? We gebruiken een vragenlijst om uw kind goed in beeld te krijgen bij de start van een nieuw schooljaar. We verwachten alle ouders/verzorgers bij dit gesprek, omdat het voor ons zeer belangrijke

informatie oplevert. De leerlingen worden ook uitgenodigd om bij dit gesprek aanwezig te zijn.

- informatieavond met ruimte voor ontmoeting:

We starten de informatieavond gezamenlijk in de hal. Daar is er ruimte voor ontmoeting tussen team en ouders. Aan het begin van het nieuwe schooljaar vertellen de leerkrachten in alle groepen over het onderwijs in die groep dat schooljaar. Methodes worden toegelicht en ook worden zaken als huiswerk besproken. Wat kunt u van de leerkracht verwachten in het komende schooljaar en wat verwachten wij van u het komende schooljaar?

- 10-minutengesprekken: in februari en juni zijn deze gesprekken.

Ze gaan over de vorderingen van uw kind, mede n.a.v. het rapport en de Cito toetsen. In februari verwachten we alle ouders (en leerlingen vanaf groep 5). Na het laatste rapport in juni is er de mogelijkheid om zelf een afspraak met de leerkracht te maken.

- inloopmiddag: een aantal keer per jaar is er een inloopmiddag. De leerkracht is na schooltijd beschikbaar voor vragen over uw zoon/dochter.

- inloopochtenden: twee keer per jaar (januari/ mei-juni) kunnen de kinderen tijdens een inloopkwartier hun werk aan hun ouders/verzorgers laten zien.

- kom in de klas: in april kunt u als ouders/verzorgers een stukje van een dag meedraaien in de groep van uw kind. Op welke manier wordt er les gegeven? Hoe ervaart u dit als 'toeschouwer'? U kunt zich via een rooster inschrijven op de les van uw keuze.

- Advies groep 8: in februari krijgt u het definitieve VO-advies te horen voor de leerlingen in groep 8.

- Voorlopig advies groep 7: in juni krijgen de leerlingen van groep 7 een voorlopig VO-advies. U en uw kind worden uitgenodigd voor een gesprek.

## **Wederzijdse verwachtingen**

### **In het kader van het partnerschap tussen school en ouders**

Geen enkele school ontkomt aan gedragsregels. Wij geloven niet dat een grote hoeveelheid regels een beter pedagogisch klimaat schept. Bij ons gaat het om betrokkenheid bij elkaar en een veilige en gezellige plek om te leren. Omdat een heldere communicatie voor ons belangrijk is, willen wij dat er geen misverstanden bestaan over wat u van de school kunt verwachten en wat wij van u als ouder(s)/verzorger(s) verwachten. Dat heeft geresulteerd in onderstaande

#### *Wat kunnen ouders van de school verwachten?*

- De school handelt vanuit de protestants christelijke identiteit.
- De school informeert ouders regelmatig over hoe hun kinderen het op school doen op cognitief en sociaal/emotioneel gebied.
- De school zorgt ervoor dat alle leerlingen zich veilig voelen op school, door te zorgen voor een goed pedagogisch klimaat.
- De school besteedt aandacht en tijd aan culturele en creatieve activiteiten.
- De school werkt met een pestprotocol.
- Ouders kunnen het team bereiken als zij een vraag hebben over hun kind;

- Ouders kunnen de directeur van de school bereiken als zij bepaalde zaken willen bespreken.
- Leerkrachten sluiten aan bij de onderwijsbehoeften van kinderen, bijv. door een verlengde instructie of door een uitdagender lesstofaanbod.
- De school handelt vanuit de uitgangspunten van Passend Onderwijs.
- De school zorgt voor een goede communicatie met de ouders over relevante school gerelateerde (onderwijskundige) zaken.
- De school behandelt gegevens van leerlingen en ouders vertrouwelijk.
- De school zorgt voor:
  - een actuele jaarplanning voor ouders
  - een actuele schoolgids
  - informatie via Social Schools en een maandelijkse nieuwsbrief
  - informatiegesprekken voor nieuwe ouders
  - een informatieavond aan het begin van het schooljaar
  - start- en tienminutengesprekken
  - een actuele website
  - telefonisch contact zodra daar aanleiding voor is
  - adequaat e-mail verkeer
  - de mogelijkheid om in de klas te komen kijken

#### *Wat verwacht de school van ouders?*

De school verwacht van ouders dat:

- zij zich conformeren aan de protestants christelijke identiteit van de school;
- ze erop toezien dat hun kinderen op tijd op school zijn;
- ze er zorg voor dragen dat hun kinderen voldoende uitgerust op school komen;
- ze belangstelling tonen voor school en zoveel mogelijk aanwezig zijn op informatieavonden, tienminutengesprekken, enz.;
- ze belangstelling tonen voor het schoolwerk van hun kinderen en hen waar nodig daarin ondersteunen;
- ze met hun kinderen op een positieve wijze over school praten en hen een positieve schoolhouding bijbrengen;
- ze tijdig relevante informatie over hun kind doorgeven aan school;
- ze hun zieke kind thuis houden;
- ze erop toezien dat hun kinderen de leerplicht nakomen;
- ze ervoor zorgen dat hun kinderen deelnemen aan alle activiteiten van de school (sport, culturele activiteiten, schoolreizen, enz.)
- ze bij persoonlijke kwesties contact opnemen met de desbetreffende leerkracht;
- ze zich naar vermogen inzetten bij schoolactiviteiten (variërend van bijv. het rijden bij een schooluitje tot deelname in de MR);
- ze kwesties van algemene of beleidsmatige aard via de SR of MR aan de orde stellen;
- als ze, wanneer zij zitting hebben in OR,SR of MR, het schoolbelang boven het persoonlijke belang stellen
- ze de app van Social Schools installeren.

#### **Gescheiden ouders/verzorgers**

Na ontbinding van een huwelijk blijven beide ouders met het ouderlijk gezag belast, tenzij de rechter anders heeft besloten. In de praktijk is het vrijwel altijd zo, dat het kind woont bij de verzorgende ouder.

De niet met gezag belaste ouder heeft recht op informatie. Deze informatie wordt door de school desgevraagd verstrekt, tenzij zwaarwegende belangen zich daartegen verzetten. Wij hanteren hierbij twee uitgangspunten:

- Wij mengen ons niet in conflicten tussen ouders.
- Het belang van het kind moet gediend worden.

Overwegende dat de school de plicht heeft erop toe te zien dat ook ouders die gescheiden zijn, beiden recht hebben op informatie over de kinderen, volgen wij de volgende gedragslijn:

1. We gaan ervan uit dat de verzorgende ouder, de informatie van de school doorgeeft aan de niet-verzorgende ouder. Dit maken we expliciet kenbaar aan de verzorgende ouder.
2. Wanneer de school formeel in kennis wordt gesteld van het feit dat de niet-verzorgende ouder van informatie verstoken blijft, is de school bereid op verzoek van deze ouder feitelijke informatie te verstrekken.
3. De feitelijke informatie bestaat tenminste uit het ter beschikking stellen van:
  - een fotokopie van het rapport, telkens nadat er een rapport is uitgereikt;
  - een fotokopie van de uitslag van de Cito-eindtoets;
  - het schoolkeuzeadvies dat de ouders van leerlingen in groep 8 ontvangen;
  - de kalender met voor ouders belangrijke informatiemomenten.

Deze informatie wordt door de niet-verzorgende ouder, na daartoe een afspraak te hebben gemaakt, persoonlijk opgehaald op de school. Alleen op basis van zwaarwegende omstandigheden, kan de directeur op verzoek besluiten de bescheiden toe te sturen. Naast genoemde informatie lichten wij de niet verzorgende ouder in als zich ten aanzien van de leerling een uitzonderlijke situatie voordoet. Wij plannen geen aparte 10-minutengesprekken voor niet-verzorgende ouders.

## **Medezeggenschapsraad**

Ouders hebben wettelijk recht op medezeggenschap over de gang van zaken op school. Elke school heeft daarom een medezeggenschapsraad. In het basisonderwijs bestaat die voor de helft uit ouders en voor de andere helft uit personeelsleden van de school. De MR overlegt met de directie over zaken als de besteding van geld, het gebruik van gebouwen, het vaststellen van vakanties en vrije dagen, enz.

Ouders en personeelsleden hebben beiden inspraak bij het vaststellen van het schoolplan, de schoolgids, het schoolreglement, de manier waarop ouders betrokken worden bij de hulp in en aan de school en de besteding van de ouderbijdrage. Over andere zaken, zoals fusieplannen over het ontslagbeleid, moet de directie advies vragen aan de MR. De MR houdt ouders en personeelsleden op de hoogte en kan dus een belangrijke rol spelen bij de openheid binnen de school. Ouders kunnen zich verkiesbaar stellen voor de medezeggenschapsraad. De directeur heeft tijdens MR- vergaderingen een informerende en adviserende rol. De MR brengt een jaarverslag uit. Het MR-reglement en de notulen liggen ter inzage in de school. U kunt hiervoor contact opnemen met de secretaris van de MR. Tevens is de MR lid van Ouders & COO, die school en ouders op de hoogte houdt van alle ontwikkelingen in onderwijsland.

Wilt u eens een vergadering bijwonen, dan bent u van harte welkom! Kondig uw komst wel even van tevoren aan. Ouders en leerkrachten kunnen altijd een beroep doen op onze MR. Uw vragen en/of opmerkingen worden zorgvuldig behandeld.

## **Schoolraad**

Binnen de SPCO-scholen bestaan verschillende overlegorganen. Eén daarvan is de schoolraad (SR).



De SR van de Brug bestaat uit ouders die overleggen met de directie over:

- De kwaliteit van het onderwijs dat op school gegeven wordt;
- De samenwerking tussen school en ouders t.a.v. de opvoeding van de kinderen;
- De wijze waarop de christelijke identiteit van de school tot uitdrukking komt.

Op de Brug willen we dat de SR naast overlegorgaan ook een klankbord is, om zo beter te weten wat er leeft op school en onder de ouders, en vanuit deze positie meedenkt en advies geeft. De SR is betrokken bij verschillende zaken die op school spelen, bijvoorbeeld punten die in het SMP van de SPCO en het schoolplan worden benoemd, sollicitatiegesprekken van personeel op de school (advies), ontwikkelingen in het onderwijs, zaken die de identiteit van de school betreffen, maar ook meer alledaagse zaken zoals snoep op school, pesten op school, onderwijskundige en/of maatschappelijke thema's, brede school, activiteiten tijdens, voor en na schooltijd, communicatie met ouders, veiligheid op weg naar school, ouderavonden.

Indien u een onderwerp bij de SR onder de aandacht wilt brengen kunt u een e-mail sturen naar de directie.

De SR van De Brug bestaat uit 0 leden. Er is helaas geen animo voor. Ter vervanging hebben we in elke periode tussen twee vakanties, een koffiemoment waarin thema's en onderwerpen worden besproken met ouders (klankbordgroep).

## **Ouderraad**

Twee belangrijke taken voor de leden van de ouderraad zijn het organiseren van allerlei activiteiten in en buiten de school en het functioneren als klankbord voor de ouders in de medezeggenschapsraad(MR). De organisatie van activiteiten gebeurt in samenwerking of na overleg met de directeur en de teamleden. Ook is de ouderraad verantwoordelijk voor het innen van het school- en kampgeld.

De ouderraad is zeer actief binnen onze school, waarbij zij zeer veel activiteiten ondersteunt en meehelpt met de organisatie. Hierbij kunt u o.a. denken aan: projecten, kerst- en paasvieringen, sportdag, kledinginzameling, schoolfoto's, schoolkamp, kleuterfeest, afscheid groep 8, aankleding hal enz. Op gezette tijden kunnen zij op uw welwillende medewerking een beroep doen.

## **Klassenouders**

Iedere groep heeft in principe een eigen klassenouder. Aan het begin van het schooljaar wordt tijdens de informatieavond bepaald wie dit zijn. De klassenouder ondersteunt de leerkracht bij het organiseren van praktische zaken. Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan het vinden van ouders die willen rijden bij excursies. Daarnaast helpen de klassenouders in overleg met de OR bij de organisatie van activiteiten die op school plaatsvinden.

## **Klachtenregeling (intern)**

Hoe goed iedereen ook zijn best doet, er kan altijd iets gebeuren wat u minder prettig vindt of waar u zich niet in kunt vinden. Vandaar dat het bestuur een tweetal klachtenregelingen heeft vastgesteld: een interne klachtenregeling en een externe klachtenregeling.

De externe klachtenregeling is bedoeld voor 'grote problemen', de interne klachtenregeling voor de 'kleinere'. Het spreekt vanzelf dat de ingediende vragen, opmerkingen of klachten zorgvuldig door de daarvoor bevoegde personen of instanties worden afgehandeld. Hiermee

wordt het belang van de betrokkenen gediend evenals het belang van de school, die een veilig klimaat wil bieden.

De interne klachtenregeling zal in de praktijk het meest gebruikt worden. Vandaar dat deze regeling hieronder in zijn geheel wordt beschreven:

stap 1	U bespreekt uw vraag, opmerking of klacht met de betreffende groepsleerkracht(en).
stap 2	Indien dit overleg voor u onbevredigend is verlopen, wendt u zich tot de schoolleiding/directeur.
stap 3	De directie bespreekt uw vraag, opmerking of klacht met de betreffende leerkracht(en).
stap 4	Indien het noodzakelijk is, zal de directie bemiddelend optreden d.m.v. een gesprek. Zowel u als de leerkracht(en) zijn hierbij aanwezig.
stap 5	Indien dit alles voor u onbevredigend is verlopen, kunt u zich wenden tot de voorzitter van het College van Bestuur (SPCO). Van dit gesprek wordt een schriftelijk verslag gemaakt dat door beide gesprekpartners getekend wordt.

### **Klachtenregeling (extern)**

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We gaan er vanuit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid, met de leerkracht en de schoolleiding in gesprek te gaan. Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt en de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur of een klacht indienen bij de klachtencommissie. De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat w.o. de gegevens van het bestuur en de klachtencommissie, kunt u vinden op de website van de school en de stichting: [www.spc.nl](http://www.spc.nl) > ouders > klachtenregeling.

Bij bovengenoemde klachten en klachten over ongewenste gedrag op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders een beroep doen op de ondersteuning door de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en zorgt – indien gewenst – voor verdere begeleiding in de klachtenprocedure (zie ook [www.spc.nl](http://www.spc.nl) > ouders > vertrouwenspersonen). De volgende personen zijn bij SPCO Groene Hart verbonden als vertrouwenspersoon:

- Mw. W.H.M. Oosterom, 0348 - 41 66 74, [wiloosterom1@gmail.com](mailto:wiloosterom1@gmail.com), Woerden
- Dhr. B. Pieters, 0172 - 40 84 15, [pieters.b.s.m@gmail.com](mailto:pieters.b.s.m@gmail.com), Woerdense Verlaat
- Mw. W.L. Smit-Hakkenberg, 0348 - 46 07 70, [wlsmit@planet.nl](mailto:wlsmit@planet.nl), Woerden
- Mw. C. Straus, 06-21402354, [christastraus@gmail.com](mailto:christastraus@gmail.com), Woerden

## 5 Contacten met de schoolomgeving

Het is belangrijk voor onze school om goede contacten te onderhouden met de 'schoolomgeving'. Onderstaand vindt u een beschrijving van onze belangrijkste contacten.

### Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

#### *Jeugdgezondheidszorg (JGZ)*

De jeugdgezondheidszorg nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Wij zijn er voor leerlingen van de groepen 1 tot en met 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

#### *Cursus of ouderavond*

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten wel eens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan (online) opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledig cursusaanbod op [www.cjgcursus.nl](http://www.cjgcursus.nl). Of volg CJGcursus op Facebook en Instagram.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids)thema waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of grensoverschrijdend gedrag.

#### *Online Centrum voor Jeugd en Gezin*

Veel informatie, tips en adviezen over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. U kunt uw vraag stellen via de chat of het E-consult. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt er onze Facebookpagina.

### *GroeiGids app*

Heeft u zich al aangemeld voor de GroeiGids app? Hier kunt u het Groeipad van uw kind bijhouden. U krijgt als gebruiker regelmatig een tip of link die past bij de leeftijd van uw kind. U kunt opvoedinformatie in de app opzoeken of doorklikken naar de CJG-website voor meer informatie en ondersteuning in de buurt.

### *Contact*

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook mailen naar [mailvragen@cjghm.nl](mailto:mailvragen@cjghm.nl) (noem hierin de naam, geboortedatum en school van uw kind).

### *Meer informatie*

[www.cjghollandsmidden.nl](http://www.cjghollandsmidden.nl) – online CJG / [www.cjgcursus.nl](http://www.cjgcursus.nl) – CJG cursussen

## **Verwijsindex**

Met de meeste kinderen gaat het gelukkig goed, maar soms heeft een jeugdige tijdelijk extra ondersteuning nodig tijdens het opgroeien of opvoeden. Als professional besteed je dan extra zorg aan een jeugdige. Soms zijn er niet direct zorgen om de jeugdige maar wil je als professional laten zien dat je betrokken bent bij een jeugdige, zodat er goed kan worden samengewerkt. De Verwijsindex is een systeem waarin professionals een signaal kunnen afgeven om hun zorg en/of betrokkenheid bij een jeugdige aan te geven. Het doel van de Verwijsindex is om professionals die betrokken zijn bij een jeugdige met elkaar in contact te brengen om samen met ouders/jeugdige de best passende ondersteuning/begeleiding te bieden.

### *Hoe werkt het?*

Het komt voor dat er binnen een gezin vanuit meerdere professionals hulp of begeleiding wordt geboden en dat professionals dat niet altijd van elkaar weten. Dat is jammer, want hulp werkt pas echt als professionals met elkaar afstemmen/samenwerken en de problemen samen met ouders/jeugdige oplossen. Zo zorgt de Verwijsindex voor overzicht, samenwerking en goede afspraken tussen de verschillende professionals en uw gezin.

Wanneer uw kind extra zorg nodig heeft, waarbij het fijn zou zijn om samen te werken met andere professionals, kunnen wij gebruik maken van de Verwijsindex. Wij zullen u altijd informeren wanneer wij gebruik gaan maken van de Verwijsindex.

Meer informatie over de Verwijsindex kunt u vinden op <https://www.multisignaal.nl/voor-ouders/>

## **Logopedist**

Elke dinsdagmiddag is Manon van Blotenburg, logopedist bij Silderhuis Logopedie aanwezig op school. Zij hebben als praktijk contracten met alle zorgverzekeraars, dat betekent dat de logopedie voor uw kind volledig wordt vergoed. Wel is er een verwijzing nodig van de (huis)arts en er moet sprake zijn van ouderbetrokkenheid tijdens de behandelingen.

Logopedie is heel breed en kan helpen als kinderen vastlopen op het gebied van taal, spraak, stem, lezen en spellen.

- Taal: als uw kind bijvoorbeeld problemen heeft op het gebied van de woordenschat, zinsbouw of het juist vervoegen van werkwoorden.
- Spraak: als uw kind letters niet goed uitspreekt, letters vervangt of weglaat.
- Stem: als uw kind veelvuldig hees is, kan de logopedist helpen.
- Voorschotsbenadering: als uw kind in groep 2 zit en moeite heeft met de leesvoorwaarden, dan kan de logopedist dit behandelen.
- Lezen en spellen: als uw kind verdere begeleiding nodig heeft op het gebied van technisch lezen en/of spelling, kan logopedie ook helpen.
- Begrijpend lezen: problemen op het gebied van begrijpend lezen komen vaak ook voort uit moeilijkheden die een kind ervaart met taal. De logopedist kan hierbij een belangrijke rol spelen als het gaat om onderzoek en behandeling.

Leerlingen van groep 1 t/m groep 8 kunnen, middels een screeningsformulier aangemeld worden voor logopedisch onderzoek. Als de leerkracht en IB het formulier hebben ingevuld dient een verwijzing bij de huisarts aangevraagd te worden. Met deze verwijzing kan de logopedische behandeling gestart worden. [www.silderhuislogopedie.nl](http://www.silderhuislogopedie.nl).

### **Opleidingen binnen het onderwijs**

Wij vinden het belangrijk om nieuwe collega's op te leiden. Wij werken rond het concept "Opleiden in de School". Wij zijn een gecertificeerde opleidingsschool voor PABO-studenten van de Marnix Academie. Elk jaar hebben wij een aantal stagiaires van de Marnix Academie in Utrecht of van de CHE in Ede. Ook zijn er soms stagiaires die een opleiding volgen voor onderwijsassistent in onze school te vinden. Daarnaast zijn er soms leerlingen die vanuit het voortgezet onderwijs een korte 'snuffelstage' bij ons uitvoeren.

### **Gemeente Bodegraven-Reeuwijk**

De gemeente vervult een belangrijke rol bij het toekennen van (financiële) middelen. De basis voor het gemeentelijk beleid ten aanzien van het onderwijs is vastgelegd in het Onderwijsbeleidsplan van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk. Daarnaast heeft de school contact met de leerplichtambtenaar van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk inzake (on)geoorloofd verzuim. Regelmatig is er overleg met de collega-directeuren van de Bodegraafse scholen en de wethouder van onderwijs om te kijken of er onderwerpen gezamenlijk aangepakt kunnen worden.

### **Contacten in het dorp Nieuwerbrug**

Wanneer er speciale activiteiten in en rond de school plaatsvinden, worden de inwoners van Nieuwerbrug ingelicht. Maandelijks verschijnt er een stukje "Uit de school geklapt" in de "Nieuwsbrug". Incidenteel zijn er contacten met de plaatselijke verenigingen en kerken. We hebben contacten met beide kerken o.a. over de viering rondom biddag en dankdag. Ook de middenstand wordt soms bij activiteiten van onze school betrokken.

## **Onderwijsinspectie**

De onderwijsinspectie controleert of wij ons onderwijs op een goede manier vorm geven. Hierbij wordt vooral gekeken naar de resultaten die wij behalen op tussentijdse toetsen en op de eindtoets. Daarna moeten wij uiteraard aan allerlei wettelijke verplichtingen voldoen. De inspectie beoordeelt ons aanbod als van voldoende niveau en daar zijn we uiteraard blij mee.

## **Voortgezet onderwijs**

Over de schoolverlaters vindt overleg plaats. De leerlingen en hun ouders ontvangen via de basisschool de nodige informatie aangaande de schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs (VO). De ouders informeren we vroegtijdig. Tevens bezoeken wij met de leerlingen van groep 8 in de maand januari een aantal VO-scholen. Het voortgezet onderwijs houdt ons op de hoogte van de ontwikkeling van de leerling in het voortgezet onderwijs. Op deze wijze kunnen wij zien of de richting die wij geadviseerd hebben juist is geweest.

## **Peuterspeelzaal**

De peuterspeelzaal is in de school gehuisvest. De peuterspeelzaal wordt georganiseerd door de Kind & Co. Een groot voordeel van de peuterspeelzaal in 'huis hebben' is dat de lijnen tussen de peuterspeelzaal en de leerkrachten van de kleuters nu erg kort zijn, dit draagt bij aan een goede overdracht.

## **Beter bewegen kinderoefentherapie**

Kinderoefentherapie is een specialisatie binnen de oefentherapie Cesar en Mensendieck. Een kinderoefentherapeut behandelt kinderen met motorische problemen wanneer deze een negatieve invloed hebben op het dagelijks functioneren van het kind. Kinderoefentherapie gaat uit van spelenderwijs leren en de therapie wordt gebaseerd op een hulpvraag die ouders en/of leerkrachten opstellen.

Wanneer kinderen moeite hebben met schrijven, knutselen, fietsen, zwemmen, gymmen of andere motorische vaardigheden en/of pijnklachten kunnen zij worden aangemeld voor kinderoefentherapie. Kinderoefentherapie wordt 18 keer uit de basisverzekering en mits chronisch onbepikt vergoed. Het onderzoek en de behandelingen vinden plaats op de Brug.

## **Veilig Thuis**

Kindermishandeling komt in Nederland meer dan 119.000 keer per jaar voor. Dat betekent dat gemiddeld in iedere schoolklas van 30 leerlingen 1 kind zit dat wordt mishandeld. Kindermishandeling kan fysiek of psychisch geweld zijn, maar ook verwaarlozing. Bijvoorbeeld ouders die schreeuwen tegen hun kind of vaak negatieve dingen zeggen. Vaak doen ouders dit omdat ze niet goed weten hoe ze met hun kinderen om moeten gaan. Dit noemen we opvoedonmacht. Soms zijn kinderen op een andere manier slachtoffer. Bijvoorbeeld als ze slachtoffer zijn van seksueel misbruik, of getuige zijn van huiselijk geweld.

Er geldt een meldcode voor school die we moeten hanteren bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld. We zullen eerst de signalen in kaart brengen en

vervolgens overleggen met de aandachtsfunctionaris. Vervolgens gaan we in gesprek met de betrokkenen en kunnen dan wegen of er sprake is van kindermishandeling of huiselijk geweld. Er zal dan bepaald worden of er wel of niet een melding gemaakt wordt bij Veilig Thuis en dit wordt gedeeld met de betrokkenen. Veilig Thuis stellen dan een onderzoek in en zorgen indien nodig voor passend hulpverlening. Veilig Thuis doet aangifte bij de politie wanneer het belang van het kind of de ernst van de gemelde feiten daar aanleiding toe geeft.

Als u zich als ouder zorgen maakt over een kind, dan kunt u een melding maken bij het sociale wijkteam binnen uw gemeente, het Centrum voor Jeugd en Gezin of Veilig Thuis. Zowel ouders als kinderen kunnen dat doen, maar ook anderen uit de omgeving: bijvoorbeeld de burens, familie, huisarts of leraar. Een melding maken kan eventueel ook anoniem. Veilig Thuis ([www.veiligthuis.nl/](http://www.veiligthuis.nl/)) is 24 uur per dag telefonisch bereikbaar op telefoonnummer 0800-2000.

## **6 Informatie over de Stichting Protestants-Christelijk Primair Onderwijs Groene Hart (SPCO Groene Hart)**

### *SPCO Groene Hart*

CBS De Brug maakt deel uit van SPCO Groene Hart (stichting protestants christelijk onderwijs Groene Hart). Het College van Bestuur van deze stichting voert het gezag over 13 scholen in Harmelen, Linschoten, Lopik, Montfoort, Nieuwerbrug, Woerden en Woerdense Verlaat. Er werken plm. 250 mensen en er zitten circa 2600 leerlingen op de scholen.

### *We hebben de volgende ambities*

- SPCO-onderwijs is kwalitatief hoogwaardig christelijk onderwijs.
- Ouders en verzorgers spelen een onmisbare rol bij het onderwijs dat we als een onlosmakelijk deel van de opvoeding beschouwen.
- Aan de professionaliteit van de leraar worden hoge eisen gesteld.

### *Bestuur*

Het bevoegd gezag wordt gevormd door het College van Bestuur, bestaande uit een voorzitter. De voorzitter zorgt samen met de stafmedewerkers van het bestuursbureau voor de ondersteuning van de scholen, bijvoorbeeld dat scholen kunnen beschikken over voldoende mensen en middelen om het onderwijs zo goed mogelijk in te kunnen richten. Op de meeste scholen is een directeur aangesteld die samen met het team verantwoordelijk is voor de gang van zaken op school. Op sommige scholen is een meerschoolse directeur aangesteld. Ook hebben enkele scholen een adjunct-directeur.

### *Ontstaan SPCO*

De stichting ontstond 1 januari 2002 uit de samenvoeging van zes schoolbesturen:

- De Vereniging "Scholen met de Bijbel" te Harmelen;
- De Vereniging voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs Timotheüs te Linschoten;
- De Vereniging voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs te Lopik;
- De Vereniging voor Christelijk Basisonderwijs voor Montfoort en Omstreken;
- De Vereniging voor Christelijk Schoolonderwijs te Woerden;
- De "Vereniging voor Protestants Christelijk Basisonderwijs voor Nieuwerbrug en omgeving" .

Een aantal van deze verenigingen was reeds op leeftijd. De Woerdense VCSW bijv. bestond 121 jaar toen ze werd opgeheven. Nog ouder was de Nieuwerbrugse vereniging: deze werd opgericht 15 febr. 1867 en was bijna 138 jaar oud! Aan de SPCO ligt dus een lange Protestants-Christelijke traditie ten grondslag. Die traditie houden we springlevend. Aan de ene kant zijn we zuinig op normen en waarden die ons vanuit het verleden werden aangereikt, anderzijds zijn vernieuwing en kwaliteitszorg actuele begrippen in ons onderwijs.

*Onze christelijke identiteit blijkt o.a. uit:*

- Een op de Bijbel geïnspireerde visie op kinderen;
- het dagelijkse gebed, diverse soorten liederen en de Bijbelse verhalen;
- contacten met de plaatselijke kerken.

*Vanuit de traditie dynamisch*

Christelijke scholen worden vanwege deze kenmerken wel eens als behoudend gekwalificeerd. Niets is minder waar. Juist vanuit het evangelie worden we voortdurend aangezet tot bezinning en vernieuwing. Onze scholen zijn vanuit hun traditie dynamisch! Zo zijn we, in samenwerking met Rooms-Katholiek en openbaar onderwijs, voortdurend bezig scholen in onze regio breder in te richten, zodat er meer mogelijkheden ontstaan bij het organiseren van voor- en naschoolse opvang van kinderen. Voortdurend wordt er gewerkt aan kwaliteitsverbetering van het onderwijs. Hierbij vinden we het van belang dat we niet alleen intern meten of we onze doelen halen; ook de mening van ouders wordt gepeild.

In dit alles hebben de SPCO-scholen elk een duidelijke eigen cultuur. De manier waarop met leerlingen wordt omgegaan, de inrichting van de gebouwen en de betrokkenheid van ouders bij het onderwijs, zorgen per school voor verschillen in leef- en leerwijze. Deze cultuurverschillen maken van de SPCO-scholen een veelzijdige organisatie.

*Ouders en SPCO*

Ouders zijn de belangrijkste belanghebbenden bij de school. Voor ouders zijn er verschillende mogelijkheden om betrokken te zijn bij het onderwijs.

Raden op schoolniveau:

- Ouderraden (or)/activiteitencommissies → Zij zijn vooral in praktische zin de school behulpzaam met het verrichten van ondersteuning in de scholen t.b.v. de kinderen en de leerkrachten. Zij vormen een onmisbaar element in de organisatie en de begeleiding van de vele extra activiteiten.
- Schoolraden\_ (sr) → Deze groep ouders vormt een belangrijke dialoog partner voor de directeur van de school. Ouders kunnen zitting hebben in de schoolraad als zij de grondslag en de doelen van de SPCO Groene Hart onderschrijven. De schoolraad en de directeur bespreken allerlei onderwerpen over onderwijs, opvoeding en identiteit. Een lid van de schoolraad is namens de school afgevaardigd in de Stichtingsraad. De Stichtingsraad vervult dezelfde rol als de schoolraad, maar dan op stichtingsniveau met het College van Bestuur.
- Medezeggenschapsraad (mr) → Deze heeft de wettelijke taak om op schoolniveau de belangen van personeelsleden, ouders en leerlingen te behartigen.

Raden op stichtingsniveau:

- De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (gmr) → de gmr is de vertegenwoordiger van personeel, ouders en leerlingen op bestuursniveau en houdt



zich bezig met onderwerpen die van gemeenschappelijk belang zijn voor een groep scholen.

- Raad van Toezicht (rvt) → In dit orgaan zijn ouders vertegenwoordigd, maar ook personen die geen binding hebben met de scholen. Zij houden toezicht op het functioneren van het College van Bestuur die het uiteindelijk bevoegd gezag voert over de scholen van de stichting.
- De Stichtingsraad → bestaat uit door de schoolraden voorgedragen ouders. Zij vormt een belangrijke dialoog partner voor de leden van het College van Bestuur. Daarnaast speelt de Stichtingsraad een rol in de werving en selectie voor nieuwe leden van de Raad van Toezicht.

## 7 Namen & adressen

We plaatsen alleen e-mailadressen van de leerkrachten in de schoolgids

### Directie

Priscilla van Os(directeur) [priscilla.vanos@spco.nl](mailto:priscilla.vanos@spco.nl)

### Groepsleerkrachten

Linda Mansveld [linda.mansveld@spco.nl](mailto:linda.mansveld@spco.nl)  
Matthijs Jansen [matthijs.jansen@spco.nl](mailto:matthijs.jansen@spco.nl)  
Esther van Balgooi [esther.vanbalgooi@spco.nl](mailto:esther.vanbalgooi@spco.nl)  
Mariska Kool [mariska.kool@spco.nl](mailto:mariska.kool@spco.nl)  
Marina Verweij [marina.verweij@spco.nl](mailto:marina.verweij@spco.nl)  
Leonie van Riessen [leonie.vanriessen@spco.nl](mailto:leonie.vanriessen@spco.nl)  
Nanna Borsboom [nanna.borsboom@spco.nl](mailto:nanna.borsboom@spco.nl)  
Claudia van Vliet [claudia.vanvliet@spco.nl](mailto:claudia.vanvliet@spco.nl)

### Intern Begeleider en groepsleerkracht

Tessa Roubos (onderbouw) [tessa.roubos@spco.nl](mailto:tessa.roubos@spco.nl)

### Onderwijsassistent/ conciërge

Marja Plomp [marja.plomp@spco.nl](mailto:marja.plomp@spco.nl)  
Thirza Meijer [thirza.meijer@spco.nl](mailto:thirza.meijer@spco.nl)

### Administratief medewerker

Astrid van Rooijen [astrid.vanrooijen@spco.nl](mailto:astrid.vanrooijen@spco.nl)

### Medezeggenschapsraad (MR) - Geleding ouders

Elly van der Gouwe (voorzitter) [mr.debrug@spco.nl](mailto:mr.debrug@spco.nl)  
Han Zevenhuizen  
*vacature*

### Medezeggenschapsraad - Geleding team

Matthijs Jansen  
Mariska Oudijk

### Schoolraad (SR)

Vormgegeven in een klankbordgroep voor ouders. Vooraf communiceren we de onderwerpen en ouders sluiten aan als zij graag mee willen praten of denken met het specifieke onderwerp.

### Ouderraad (OR)

Lieneke Bleys (voorzitter)  
Berber Krop  
Danielle Verhoeff  
Imre Korteland  
Donna Koert  
Tamara Kool-Kamphuis

#### vacature

Roy Piket (penningmeester)

KMN Kind en Co Naschoolse opvang en Peuterspeelzaal

Kroonslag 2, 3991 TW Houten tel. 030-695 84 69

<https://www.kmnkindenco.nl/>

#### GGD Gouda

Afdeling Jeugd Gezondheidszorg Thorbeckelaan 5, 2805 CA Gouda tel. 0182-545650

Mevr. Martine van der Geest (jeugdarts), [mvandergeest@ggdhm.nl](mailto:mvandergeest@ggdhm.nl), 06-57874425

Mevr. Sanne de Nijs (jeugdverpleegkundige), [sdenijs@ggdhm.nl](mailto:sdenijs@ggdhm.nl), 06-83242060

#### CJG (Centrum voor Jeugd en Gezondheid)

Spoorlaan 2a 2411 ER Bodegraven tel. 088-2542384

<https://www.cjgbodegraven-reeuwijk.nl/>

#### Sociaal Team Gemeente Bodegraven-Reeuwijk

Julianastraat 4 2411 CV Bodegraven tel. 0172-769 218

<https://gemeente.bodegraven-reeuwijk.nl/contact-met-het-sociaal-team>

#### Logopedist Silderhuis

Manon Blotenburg, [mvanblotenburg@silderhuislogopedie.nl](mailto:mvanblotenburg@silderhuislogopedie.nl), 0184-613782

#### Beter bewegen kinderoefentherapie

<https://www.beter-bewegen.com/>

Tel: 06-53918310 E-mail: [info@beter-bewegen.com](mailto:info@beter-bewegen.com)

#### Ondersteuningsbureau SPCO

Groenendijk Postbus 80, 3360 AB Sliedrecht tel. 0184-412507

#### Schoolbegeleidingsdienst 1801 (Jeugd en Onderwijsadvies)

Kampenringweg 45d 2803 PE Gouda tel. 079-329 56 00

<https://www.1801.nl/>

#### Samenwerkingsverband Midden- Holland

Bachstraat 3 2807 HZ Gouda tel. 0182-699765

<https://www.swv-vo-mhr.nl/>

[www.steunpunt-middenholland-rijnstreek.nl](http://www.steunpunt-middenholland-rijnstreek.nl)

#### Klachtmeldingen

(seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld)

Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (lokaal tarief)

#### Vertrouwenspersonen SPCO Groene Hart

- Mw. W.H.M. Oosterom, 0348 - 41 66 74, [wiloosterom1@gmail.com](mailto:wiloosterom1@gmail.com), Woerden
- Dhr. B. Pieters, 0172 - 40 84 15, [pieters.b.s.m@gmail.com](mailto:pieters.b.s.m@gmail.com), Woerdense Verlaat
- Mw. W.L. Smit-Hakkenberg, 0348 - 46 07 70, [wlsmit@planet.nl](mailto:wlsmit@planet.nl), Woerden
- Mw. C. Straus, 06-21402354, [christaStraus@gmail.com](mailto:christaStraus@gmail.com), Woerden

#### Landelijke klachtencommissie voor het Christelijk onderwijs

Postbus 394 3440 AJ Woerden tel. 070-386 16 97  
<https://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/>

Inspectie van het onderwijs

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (*gratis*)

<https://www.onderwijsinspectie.nl/>